

GMINA CYBINKA

ul. Szkolna 5, 69-108 Cybinka
tel. 68-391-14-40, fax 68-411-37-69

(-4)

Nasz znak: RZP-II.271.20.2016

ZAMAWIAJĄCY :

GMINA CYBINKA
69 – 108 CYBINKA
UL. SZKOLNA 5

Tel. (068) 391 14 40, fax (068) 411 37 69

www.cybinka.pl

e-mail: sekretariat@cybinka.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DLA ZADANIA:

Przebudowa dróg gminnych w ramach pomocy z PROW na lata 2014-2020 na operacje typu „Budowa lub modernizacja dróg lokalnych” obejmująca drogi w Radzikowie oraz drogę relacji Mielesznica - Rapice

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości ustalonej na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2015 r., poz. 2164) - poniżej 5 225 000 euro dla robót budowlanych prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.

Z up. BURMISTRZA
Monika Pięslarczyk
Kierownik Referatu

Cybinka, 29 czerwca 2016 r.

Spis treści:

1.	Informacja o Zamawiającym	3
2.	Tryb udzielenia zamówienia	3
3.	Opis przedmiotu zamówienia	3
4.	Termin wykonania zamówienia	6
5.	Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków	6
6.	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu	7
7.	Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami	9
8.	Wymagania dotyczące wadium	9
9.	Termin związania ofertą	11
10.	Opis sposobu przygotowania ofert	11
11.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	12
12.	Opis sposobu obliczenia ceny	12
13.	Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert	13
14.	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	14
15.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	15
16.	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach	15
17.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia	16
18.	Informacje, o których mowa w art. 36 ust. 2 ustawy pzp	17
19.	Określenie części zamówienia, która nie może zostać powierzona podwykonawcom	17
20.	Wykaz załączników	17

1. Informacja o Zamawiającym

Gmina Cybinka
69-108 Cybinka
ul. Szkolna 5
tel. (0-68) 391 14 40 fax (068) 411 37 69
<http://www.cybinka.pl>
e-mail: sekretariat@cybinka.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2015 r., poz. 2164), zwaną Pzp. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 39 Pzp.

Zamawiający, za pośrednictwem portalu UZP, strony internetowej www.cybinka.pl oraz tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Cybince ogłosił przetarg nieograniczony na realizację inwestycji pn.: **Przebudowa dróg gminnych w ramach pomocy z PROW na operacje typu „Budowa lub modernizacja dróg lokalnych” obejmująca drogi w Radzikowie oraz drogę relacji Mielesznica – Rapice.**

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot niniejszego zamówienia obejmuje roboty budowlane pn.: **Przebudowa dróg gminnych w ramach pomocy z PROW na operacje typu „Budowa lub modernizacja dróg lokalnych” obejmująca drogi w Radzikowie oraz drogę relacji Mielesznica – Rapice.**

Realizacja przedmiotowego zamówienia obejmuje przebudowę następujących dróg:

1) drogi nr 001105F (dz. nr ewid. 277) i 001021F (dz. nr ewid. 246)

Charakterystyka robót:

Roboty obejmują drogi gminne w miejscowości Radzików o łącznej długości ponad 560 m. Drogi przewiduje się o nawierzchni z mieszanek mineralno-bitumicznych (droga nr 001021F) z jednostronnych chodnikiem z kostki typu „POLBRUK” i częściowo z mieszanek mineralno-bitumicznych, a częściowo z płyt ażurowych (droga nr 00105F). W zakres robót wchodzi mi.in:

- rozbiórka istniejących nawierzchni,
- przełożenie w miejscach kolizji istniejącą infrastrukturę, w szczególności energetyczną i telekomunikacyjną, z tym, że to na Wykonawcy będzie ciążył obowiązek uzyskania wszelkich zgód na wykonanie przedmiotowych robót,
- roboty ziemne – korytowanie i punktowe uzupełnienia z materiału, stanowiącego urobek,
- wykonanie stabilizacji podłoża, w tym warstw wzmacniających z geowłókniny,
- wykonanie warstw odsączających,
- wykonanie podbudowy z kruszyw łamanych i mieszanek mineralno-bitumicznych,
- ułożenie krawężników (najazdowe, drogowe) na ławie betonowej z oporem i obrzeży (30x8 cm),
- wykonanie nawierzchni z mieszanek mineralno – bitumicznych,
- wykonanie nawierzchni z płyt ażurowych,
- wykonanie chodników (kostka szara gr. 8 cm) i zjazdów (kostka kolorowa gr. 8 cm)
- wykonanie progów zwalniających granitowej kostki,,
- oznakowanie poziome i pionowe.

2) Mielesznica – Rapice – droga nr 0010117F (dz. nr ewid. 50 obręb Mielesznica, dz. nr ewid. 482, obręb Rapice)

Charakterystyka robót: Koncepcja robót obejmuje zmianę nawierzchni i przebudowę drogi gminnej w obrębie geodezyjnym miejscowości Mielesznica i Rapice. Zadanie obejmuje istniejącą jezdnię z kruszywa betonowego (wykonana kilka lat temu w ramach modernizacji dróg dojazdowych do pól), wykorzystanie pasa drogi w obrębie zabudowy celem wykonania również chodnika. Cała inwestycja mieści się w granicach pasa drogowego dróg gminnych. Celem inwestycji jest wykonanie przebudowy drogi, w tym zmianę jej nawierzchni z obecnej z kruszywa betonowego, która zostanie wykorzystana jako podbudowa na nawierzchnię asfaltową, wykonanie chodników i wjazdów na posesje. Wykonanie ww. robót znacznie podniesie parametry techniczne drogi dojazdowej do miejscowości, komfort ruchu w obrębie miejscowości, uporządkuje ruch samochodowy i zwiększy bezpieczeństwo pieszych.

STAN ISTNIEJĄCY:

Droga gminna na przedmiotowym obszarze znajduje się w większości w obszarze niezabudowanym, jedynie na odc. ok. 300 mb w obszarze zabudowanym, gdzie posiada nawierzchnię utwardzoną kruszywem betonowym o szerokości od 5 m do 7 m, spadek poprzeczny zmienny od 1% - 3%, jedno oraz dwustronny, spadek podłużny zmienny od 0,5% - do 4,0%. Przekrój poprzeczny drogowy. Sama nawierzchnia posiada duże deformacje, lokalne ubytki, krawędzie równe.

Przewidziane rozwiązania:

Długość drogi – jak w stanie istniejącym – 2725 m,

Szerokość drogi – częściowo jak w stanie istniejącym – 5m plus utwardzone pobocza z destruktu bitumicznego o szerokości 1 m każde (odcinek ok. 2265 m) oraz na odcinku zabudowy, zmniejszenie szerokości nastąpi natomiast na odcinku ok. 277 (szerokość jezdni od 4,20 do 5,00 m) gdzie granice pasa drogowego ograniczają szerokość jezdni. Przekrój jezdni przewiduje się ze spadkiem 2% (dwustronny i jednostronny, zgodnie ze wskazaniem na planie sytuacyjnym), natomiast spadek podłużny jak w stanie istniejącym.

Chodnik – wzdłuż istniejącej zabudowy o szerokości 2 m (szer. wewnętrzna) o dł. ok. 310 m

Nawierzchnia – przewiduje się nawierzchnię wykonaną z warstwy wiążącej gr. 6 cm i warstwy ścieralnej gr. 4 cm oraz utwardzone pobocza z destruktu bitumicznego o szerokość 1 m.

W związku z powyższym Wykonawca ma obowiązek zapoznać się z załączoną dokumentacją techniczną (Załączniki nr 9), dokonać oraz sprawdzenia w terenie obecnego wyglądu i warunków na drogach objętych przedmiotem zamówienia. Celem ułatwienia przygotowania oferty przez Wykonawców Zamawiający załączył przedmiary robót (załącznik nr 2 do SIWZ), stanowiące jedynie element pomocniczy dla Wykonawcy. Wykonawca ma obowiązek wziąć pod uwagę wskazane pozycje w przedmiarach, jednakże nie zwalania to Wykonawcy z obowiązku uwzględnienia także wszelkich robót i elementów/urządzeń, które w przedmiarze nie zostały uwzględnione, a stanowią roboty i elementy niezbędne do uzyskania założonego efektu, jakim jest przebudowa dróg.

Zamawiający użył przy opisaniu zamówienia znaków towarowych i nazw producentów, ponieważ uzasadniała to specyfikacja przedmiotu zamówienia i jednocześnie nie można było użyć w opisie dostatecznie dokładnych określeń, które pozwoliłyby na złożenie oferty zgodnej z jego oczekiwaniami. Występujące w dokumentacji projektowej nazwy handlowe materiałów i urządzeń oraz ich dostawców należy traktować wyłącznie jako przykładowe, w związku z czym Wykonawca może wykonać zadanie z materiałów i urządzeń równoważnych do wskazanych w dokumentacji.

3.1 Miejsce wykonywania robót budowlanych:

- 1) Drogi w Radzikowie – dz. nr ewid. 277 i 246, obręb Radzików, gmina Cybinka
- 2) Droga relacji Mieleznica – Rapice –dz. nr ewid. 50, obręb Mieleznica i dz. nr ewid. 482, obręb Rapice).

3.2 Szczegółowy zakres robót określa załączona dokumentacja, stanowiąca załącznik nr 9 do SIWZ oraz załączony, jako element pomocniczy przy oszacowaniu ceny oferty przedmiar robót – załącznik nr 2 do SIWZ.

3.3 Zakres prac oraz odpowiedzialność Wykonawcy obejmuje także:

- a) protokolarnie przejęcie terenu budowy,
- b) wyznaczenie kierownika budowy, sprawdzenie terenu budowy i zgłoszenia wszelkich uwag i zastrzeżeń w protokole przejęcia terenu budowy,
- c) prowadzenie dziennika budowy, z tym, że roboty prowadzone są w ramach zgłoszenia robót,
- d) organizację i zagospodarowanie zaplecza budowy,
- e) wytyczenie obiektów w terenie i zapewnienie bieżącego nadzoru geodezyjnego,
- f) dostarczenie dokumentów przeznaczonych do wbudowania z wyprzedzeniem, co najmniej 7 dniowym celem umożliwienia inspektorowi nadzoru zapoznanie się i podjęcie stosownych decyzji,
- g) dostarczania niezbędnych atestów, wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu zamówienia,
- h) usuwania wszelkich usterek i wad stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w uzgodnionym przez strony terminie, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony konieczny do ich usunięcia,
- i) zorganizowanie, przeprowadzenie i poniesienie ewentualnych kosztów niezbędnych pomiarów, prób, odbiorów i badań wynikających z przepisów techniczno-budowlanych,

- j) kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami prawa budowlanego oraz przygotowania do odbioru końcowego kompletu protokołów,
- k) ponoszenia odpowiedzialności za stan bhp, ochronę ppoż. i dozór mienia na terenie budowy, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie budowy na terenie przejętym od Zamawiającego,
- l) wykonie i dostarczenie do odbioru map powykonawczych, dopuszcza się przedłożenie przez geodetę szkiców wraz z potwierdzeniem złożenia inwentaryzacji powykonawczej w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Ślubicach,
- m) uporządkowanie terenu po zakończeniu robót,
- n) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za prace wykonane przez podwykonawców,
- o) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie budowy i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy,
- p) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi robotami,
- q) wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi normami, zaleceniami producentów urządzeń oraz z zachowaniem należytej staranności,
- r) Zamawiający użył przy opisaniu zamówienia znaków towarowych i nazw producentów, ponieważ uzasadniała to specyfikacja przedmiotu zamówienia i jednocześnie nie można było użyć w opisie dostatecznie dokładnych określeń, które pozwoliłyby na złożenie oferty zgodnej z jego oczekiwaniami. Występujące w dokumentacji projektowej nazwy handlowe materiałów i urządzeń oraz ich dostawców należy traktować wyłącznie jako przykładowe, ponieważ służą tylko i wyłącznie doprecyzowaniu przedmiotu zamówienia.
- s) W ofercie, na etapie realizacji zamówienia można zaproponować urządzenia i materiały równoważne. Ofertą równoważną jest przedmiot, urządzenie lub proponowany materiał o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych spełniających minimalne parametry określone przez Zamawiającego w dokumentacji projektowej. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest przedstawić szczegółową specyfikację, z której w sposób nie budzący wątpliwości Zamawiającego winno wynikać, iż zaoferowany asortyment jest o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych w odniesieniu do asortymentu określonego przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia,
- t) wyroby budowlane użyte do wykonania robót muszą posiadać wszelkie niezbędne atesty i aprobaty techniczne i odpowiadać wymaganiom określonym w Ustawie z dnia 16.04.2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004 r. Nr 92, poz. 881 z późn. zm.),
- u) materiały (wyroby budowlane) użyte do wykonania robót muszą posiadać znak CE (potwierdzający, iż wyrób budowlany może być wprowadzony do obrotu) umieszczony zgodnie z postanowieniami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie systemów oceny zgodności, wymagań jakie powinny spełniać notyfikowane jednostki uczestniczące w ocenie zgodności oraz sposobu oznaczania wyrobów budowlanych oznakowaniem CE (Dz. U. z 2004, Nr 195 poz. 2011),
- v) wykonawca zgodnie z postanowieniami art. 577 i następnych ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 Kodeks Cywilny (Dz. U. Nr 16 poz. 93 z późn. zm.) zwanej dalej „Kodeks Cywilny” będzie zobowiązany udzielić Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane roboty na okres minimum 36 miesięcy, której bieg rozpoczyna się od daty podpisania protokołu odbioru wykonania robót
- w) strony postanawiają rozszerzyć uprawnienia z tytułu rękojmi za wady robót wykonanych w ramach przedmiotu zamówienia w ten sposób, że rękojmia upływa wraz z upływem terminu gwarancji,
- x) koszty związane z wykazaniem równoważności oferty ponosi Wykonawca. Na Wykonawcy ciąży obowiązek udokumentowania spełnienia wymagań i efektów inwestycyjnych, które muszą być w pełni zgodne z przyjętymi w projekcie Zamawiającego parametrami projektu. W przypadku wątpliwości na Wykonawcy będzie spoczywać trud udowodnienia że produkt jest równoważny,
- y) Wykonawca składając ofertę równoważną, w przypadku wygrania przetargu i realizacji zadania, ponosi pełną odpowiedzialność za osiągnięty efekt zrealizowania przedmiotu zamówienia. Wykonawca oferując produkty równoważne zobowiązany jest potwierdzić, że spełniają stawiane im wymagania poprzez dołączenie do oferty stosownych dokumentów zawierających parametry techniczne zaproponowanych równoważnych materiałów i urządzeń.

W przypadku zamiaru stosowania materiałów i urządzeń równoważnych Wykonawca ma obowiązek przed wbudowaniem dostarczyć Zamawiającemu pisemną akceptację Inspektora Nadzoru, z tym że Zamawiający nie ma obowiązku wyrażenia zgody na materiały i urządzenia zaakceptowane przez Inspektora Nadzoru.

3.4 Całość robót budowlanych wykonana zostanie zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego, dokumentacją przetargową, przepisami BHP oraz umową.

3.5 Przedmiot zamówienia według kodu CPV:

45000000-7	Roboty budowlane
45230000-8	Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei; wyrównywanie terenu
45233220-7	Roboty w zakresie nawierzchni dróg
45233222-1	Roboty budowlane w zakresie układania chodników i asfaltowania

4. Termin wykonania zamówienia

Niniejsze zamówienie należy zrealizować w terminie do 30 października 2016 r.

5. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków

Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne, na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy, musi spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

5.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania oraz posiadania wiedzy i doświadczenia

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku:

Wykonawca spełnia warunek, jeżeli w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał (ukończył) **przynajmniej 2 zamówienia na roboty budowlane, polegające na budowie lub przebudowie dróg w technologii o nawierzchni jezdni bitumicznej o powierzchni min. 1000 m² i chodników z betonowej kostki brukowej o powierzchni min. 400 m².**

Pod pojęciem „w okresie ostatnich pięciu lat (...) wykonał (ukończył)” rozumie się wykonanie robót budowlanych zakończonych uzyskaniem protokołu odbioru datowanego nie wcześniej niż 5 lat przed terminem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert i/lub świadectwa wykonania datowanym jw. (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna wiedza i doświadczenie – w tym celu Wykonawcy składający ofertę wspólną przedkładają jeden wspólny wykaz robót budowlanych oraz dokumenty potwierdzające, że każda z tych robót została wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona).

5.2 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku:

Wykonawca spełnia warunek, jeżeli dysponuje/będzie dysponował następującymi osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia jako:

a) **Kierownik budowy, posiadający**

- **uprawnienia budowlane** do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi o specjalności konstrukcyjnobudowlanej lub drogowej, zgodnie z przepisami ustawy z 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 nr 243 poz. 1623 z późn. zmianami) oraz spełniający warunki do wykonywania tych funkcji określone w tychże ustawach – tzn. będący członkiem właściwej izby samorządu zawodowego; Dopuszcza się odpowiadające uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
- **doświadczenia** jako kierownik budowy lub kierownik robót w zakresie specjalności konstrukcyjnobudowlanej lub drogowej na przynajmniej **2 zamówieniach na roboty budowlane, polegające na budowie lub przebudowie dróg w technologii o nawierzchni jezdni bitumicznej o powierzchni min. 1000 m² i chodników z betonowej kostki brukowej o powierzchni min. 400 m².**

5.3 sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku:

Za spełnienie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej zamawiający uzna posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę **nie mniejszą niż 2 000 000 zł.** (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa – w tym celu dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie tego warunku).

5.4 Wykluczenie wykonawcy

Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia ww. warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający, na podstawie art. 24 ust. 2a ustawy Pzp, wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający będzie w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wykluczy z postępowania Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

Ocena spełnienia warunków dokonywana będzie na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń, wymienionych w SIWZ, na podstawie kryterium „spełnia / nie spełnia”.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającemu powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

6.1 Wykonawcy wraz z ofertą przedłożą oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy oraz o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy, złożone na formularzu wg wzoru jak w **załączniku nr 5** do SIWZ, a w celu potwierdzenia spełnienia tych warunków następujące dokumenty:

- a) **wykaz robót budowlanych** wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zawierający przynajmniej **2 zamówieniach na roboty budowlane, polegające na budowie lub przebudowie dróg w technologii o nawierzchni jezdni bitumicznej o powierzchni min. 1000 m² i chodników z betonowej kostki brukowej o powierzchni min. 400 m²** złożony na formularzu wg wzoru jak w **załączniku nr 8** do SIWZ, (UWAGA: dowodami, o których mowa powyżej są dokumenty wymienione w § 1 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane. W przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w ww. wykazie zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej).
- b) **wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, złożony na formularzu wg wzoru jak w **załączniku nr 7a** do SIWZ, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,
- c) **oświadczenie**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, złożone na formularzu w wzoru jak w **załączniku nr 7b** do SIWZ,
- d) **opłaconą polisę**, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż **2 000 000 zł**,

- Uwaga:** w przypadku, gdy z treści polisy nie wynika fakt jej opłacenia, należy dołączyć dodatkowe dokumenty potwierdzające dokonanie wpłat składek wymaganych na dzień składania ofert,
- e) **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (uwaga: w przypadku osób fizycznych wymagane oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 zawarte jest w treści oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – na formularzu wg wzoru jak w załączniku nr 5 do SIWZ),
- f) **aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- g) **aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
- h) **aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- i) **aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, ww. dokumenty składa każdy Wykonawca; spółkę cywilną traktuje się jak wykonawców składających ofertę wspólną)
- 6.2 **W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia** z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, należy złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej - na formularzu wg wzoru jak w załączniku nr 6 do SIWZ.
- 6.3 Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w pkt. 5 SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów **zobowiązany jest wykazać**, że w stosunku do tych podmiotów brak jest podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia **poprzez złożenie razem z ofertą oświadczeń tych podmiotów o braku podstaw do wykluczenia (wg wzoru jak w załączniku Nr 5 do SIWZ) oraz dokumentów wymienionych w pkt. 6.1 ppkt e), f) g), h), i) dotyczących każdego z tych podmiotów, o ile podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia.**
- 6.4 **Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. W sytuacji, gdy Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, **zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.** Dokumenty (np. zobowiązania) mające dowieść, iż Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym do należytego wykonania zamówienia oraz, że stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, winny zawierać, co najmniej następujące dane:
- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli z treści dokumentu (np. zobowiązania) nie będzie wynikać wprost, że podmiot trzeci będzie brał udział w realizacji zamówienia /zasób będzie wykorzystany przy realizacji zamówienia wówczas Zamawiający uzna, iż warunek nie został spełniony.

- 6.5 **Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, zamiast dokumentów, o których mowa wyżej w pkt 6.1 .ppkt e), f), g) h), i) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert),
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawione nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert).
- Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 6.6 W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 6.7 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 6.8 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6.9 Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

- 1) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują, zgodnie z wyborem zamawiającego, pisemnie lub faksem. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna. **Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się w formie elektronicznej. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się telefonicznie.**
- 2) Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub w formie elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 3) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, o których wyżej mowa uważa się za wniesione z dniem, gdy dotarły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią. Zamawiający pracuje od poniedziałku do czwartku w godzinach od 7:30 do 16:00, w piątek od 7:30 do 13:30. Wykonawcy zwracają się do Zamawiającego kierując korespondencję na adres: Gmina Cybinka, ul. Szkolna 5, 69-108 Cybinka.
- 4) Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami, działającą w imieniu Zamawiającego – Gmina Cybinka, ul. Szkolna 5, 69-108 Cybinka w godzinach: od poniedziałku do czwartku od 7:30 do 16:00, w piątek od 7:30 do 13:30 są: Monika Cieslarczyk faks. (68) 411 37 69, e-mail: monikac@cybinka.pl, Kamila Pomocka, faks (68) 411 37 69, e-mail: k.pomocka@cybinka.pl
- 5) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

8. Wymagania dotyczące wadium.

- 1) Wysokość wadium:
 - a) wymagana kwota wadium – **40 000,00 zł (słownie złotych – czterdzieści tysięcy złotych).**
- 2) Forma wadium:

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

 - a) pieniądzu,

- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2007 Nr 42 poz. 275 z późn. zm.)
 - f) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczeń, powinny być one bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać następujące elementy:
 - nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
 - określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
 - kwotę gwarancji/poręczenia,
 - termin ważności gwarancji/poręczenia,
 - zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia nieodwołalnie i bezwarunkowo kwoty gwarancji/poręczenia w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż:
 - Wykonawca, którego ofertę wybrano odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
 - Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie”.
- 3) Termin i miejsce wniesienia wadium
- a) termin wniesienia wadium upływa dnia **15 lipca 2016 roku o godz. 10.00**,
 - b) wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się na konto Zamawiającego na rachunek w BS Rzepin Oddział w Cybince, nr rachunku: 54 8371 1022 5500 4343 2000 0040,
 - c) w przypadku przelewu, wadium winno znaleźć się na koncie Zamawiającego przed terminem składania ofert,
 - d) w przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w pkt. VI. 2 SIWZ kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty. Ponadto do oferty należy dołączyć, w osobnej koszulce, oryginał tego dokumentu. Nie bindować i nie zszywać z ofertą.
 - e) **Uwaga!**
Wadium musi być zabezpieczone na okres 30 dni, licząc od daty składania ofert - termin związania ofertą. Oferta zabezpieczona na okres krótszy niż wymagany zostanie odrzucona.
 - f) Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie oraz wymaganej wysokości i formie skutkuje wykluczeniem oferenta z postępowania.
- 4) Zwrot wadium
- a) Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
 - b) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
 - c) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego Wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
 - d) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 - e) W sytuacji rozstrzygnięcia odwołania, Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, a któremu zwrócono wadium. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

- f) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

9. Termin związania ofertą.

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o przedłużenie terminu związania o 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania z ofertą winna być wyrażona na piśmie. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

10. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według treści określonych w niniejszej SIWZ.
- 3) Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej.
- 4) Oferta winna być podpisana przez Wykonawcę lub jego uprawnionego przedstawiciela. Jeśli prawo do reprezentowania Wykonawcy (podpisania oferty) nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą, należy dołączyć do oferty stosowne pełnomocnictwo. Dołączone pełnomocnictwo winno być w oryginale lub w formie notarialnie potwierdzonej kopii.
- 5) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej odczytanie przed terminem otwarcia ofert.
- 6) Opakowanie oferty musi zostać opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia:

PRZETARG NIEOGRANICZONY NA

**Przebudowa dróg gminnych w ramach pomocy z PROW na lata 2014-2020
na operacje typu „Budowa lub modernizacja dróg lokalnych” obejmująca drogi
w Radzikowie oraz drogę relacji Mielesznica - Rapice
„NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT”**

oraz pieczęcią firmową Wykonawcy wraz z adresem i nr telefonu, aby można było odesłać ofertę, w przypadku stwierdzenia jej wpływu po terminie. W przypadku ofert przesyłanych pocztą, należy je oznaczyć j.w.

- 7) Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.
- 8) Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) winny być podpisane przez Wykonawcę – w przeciwnym wypadku nie będą one uwzględniane.
- 9) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa przedłożonego wraz z ofertą. Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 10) Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. - Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) Wykonawca winien złożyć stosowne oświadczenie na formularzu oferty oraz wykazać nie później niż w terminie składania ofert, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W przeciwnym wypadku cała oferta może zostać ujawniona. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.
- 11) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę stosownie oznakowane i oddzielone od pozostałych jawnych elementów oferty.
- 12) Składana Oferta musi zawierać:
 - a) formularz oferty (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ),
 - b) dokumenty wymienione w pkt 6 SIWZ,
 - c) pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeśli nie wynika ono z innych przedłożonych dokumentów,
 - d) kopię dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w innej formie niż w pieniądzu, potwierdzoną „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub podmiot wnoszący - w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,

- e) tabelę elementów scalonych (wg wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ).
- 13) W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa **oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
Oferta Wykonawcy, który nie wykaże uzasadnienia zastrzeżenia informacji, ulegnie automatycznemu odtajnieniu bez konieczności powiadomienia o tym fakcie Wykonawcy.
- 14) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. Informację w tej sprawie wykonawca zamieści na formularzu ofertowym. W przypadku braku takiego oświadczenia, zamawiający uzna, iż wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawców.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 1) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego t.j. w Gmina Cybinka, woj. lubuskie, 69 – 108 Cybinka, ul. Szkolna 5, pok. nr 1 na parterze (BIURO OBSŁUGI MIESZKAŃCÓW) nie później niż do 15 lipca 2016 roku do godz. 10.00. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.
- 2) Zamawiający otworzy koperty z ofertami w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu 15 lipca 2016 roku o godz. 10.30 w sali konferencyjnej w siedzibie Zamawiającego.
- 3) Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę (firmę) Wykonawcy, adres, (siedzibę), cenę, termin wykonania, okres gwarancji oraz warunki płatności zawarte w ofercie. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek, Zamawiający prześle mu informacje, które zostały ogłoszone podczas otwarcia ofert.
- 4) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianych dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały dodatkowe oznaczenie „ZMIANA” / „WYCOFANIE”.

12. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 1) Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z obowiązującymi przepisami zrealizowania przedmiotu zamówienia i stanowi wynagrodzenie Wykonawcy. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu art. 632 Kodeksu Cywilnego i należy je traktować jako stałe i niezmienne, co oznacza, że nie będzie on mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia określonego w ofercie w związku z koniecznością wykonania prac, których nie przewidział sporządzając ofertę.
Wykonawca zamówienia musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia W ZWIĄZKU Z TYM ZAMAWIAJĄCY ZALECA ABY WYKONAWCY PRZEPROWADZILI WIZJĘ LOKALNĄ NA TERENIE, NA KTÓRYM REALIZOWANE BĘDZIE ZAMÓWIENIE.
- 2) Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z przedmiaru robót jak również: wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe oraz inne koszty związane z realizacją zamówienia. Kosztorysy ofertowe winny uwzględniać wszystkie wyjaśnienia Zamawiającego udzielone Wykonawcom w związku z ich zapytaniami.
- 3) Określenia ceny oferty Wykonawca powinien dokonać stosując własną kalkulację sporządzoną na podstawie przedmiarów robót, stanowiących załącznik nr 2 do SIWZ oraz załączonej do SIWZ dokumentacji technicznej. Przedmiary robót stanowią jedynie materiał pomocniczy – w przypadku ewentualnych rozbieżności jako podstawę dla sporządzenia kosztorysów należy przyjąć dokumentację techniczną w zakresie wyszczególnionym w pkt. 3 SIWZ.
Wykonawca wyłoniony w postępowaniu przedłoży przed podpisaniem umowy kosztorysy, stanowiące odzwierciedlenie dokonanej kalkulacji ceny oferty. Przedmiotowe kosztorysy muszą zawierać elementy wskazane, w tym podział na realizowane drogi tj.:
 - 1) kosztorys na drogi w Radzikowie,
 - 2) kosztorys na drogę relacji Mielesznica –Rapice,

przez Zamawiającego w przedmiarze robót, załączonym do SIWZ.

Koszty należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej stosując odpowiednio przepisy Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, po. 1389) uwzględniając w cenach jednostkowych w szczególności :

- a) robociznę, materiały i urządzenia, sprzęt,
 - b) koszty prac przygotowawczych, zabezpieczających i porządkowych,
 - c) koszty wykonania (ewentualnych) pomiarów,
 - d) koszty ubezpieczenia kontraktu oraz Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej,
 - e) koszty nie ujęte w kosztorysie nakładczym, a niezbędne do wykonania zadania.
- 4) Kosztorysy ofertowe powinny zawierać: stawkę robocizny, narzuty (ko, zysk), jednostkowe wartości robót oraz wykaz cen materiałów, powyższe stawki podane przez Wykonawcę nie ulegną zmianie w ciągu realizacji zamówienia.
 - 5) W przypadku błędów rachunkowych w kosztorysach ofertowych Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia.
 - 6) Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty.
 - 7) Wszystkie wartości pośrednie w Wycenionym Przedmiarze robót oraz ostateczna cena oferty muszą być liczone i podawane **z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku**.
 - 8) Dla potrzeb oceny i porównania ofert Wykonawcy winni naliczyć podatek VAT, zgodnie z przepisami prawa polskiego dotyczącymi stawek VAT na dzień składania ofert.
 - 9) W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 - 10) Wszelkie płatności związane z realizacją zamówienia publicznego dokonywane będą w PLN.

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- 3) Badania i oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa.
 - **Etap I:** badanie ofert w zakresie wymagań formalno – prawnych i kompletności ofert. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu Komisja będzie oceniała według zasady „spełnia” “nie spełnia” na podstawie załączonych dokumentów oferty.
 - **Etap II:** ocena merytoryczna według kryteriów określonych poniżej. W II etapie rozpatrywane będą oferty nie podlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu.
- 4) W celu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający przyjął następujące kryterium – przypisując mu odpowiednio wagę procentową:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Całkowita cena oferty brutto	97
2	Okres gwarancji	3

- 5) W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 97$$

gdzie:

$P_i(C)$	ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Cena”;
C_{\min}	najniższa cena spośród ofert;
C_i	cena oferty „i”.

Maksymalnie za to kryterium zamawiający może przyznać 97 pkt.

6) W przypadku kryterium „Okres gwarancji” punkty zostaną przyznane wg zasady:

Okres udzielonej gwarancji	Ilość punktów
36 miesięcy	0
37 miesięcy do 42 miesięcy	1
43 miesięcy do 48 miesięcy	2
49 miesięcy i więcej	3

UWAGA: Wykonawca nie może zaoferować okresu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy.
Nie wskazanie bądź wskazanie okresu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy skutkuje odrzuceniem oferty.

7) Oferta, która przedstawia najwyższy bilans pkt (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

Ilość punktów do oceny = $P_i(C) + P_i(G)$, gdzie:
 $P_i(C)$ – ilość przyznanych punktów za kryterium cenę,
 $P_i(G)$ – ilość przyznanych punktów za kryterium gwarancja

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę i siedzibę wybranego Wykonawcy oraz uzasadnienie wyboru, a także nazwy i siedziby Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert,
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta,
- 5) jeżeli Wykonawca, którego ofertę wybrano uchylił się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny,
- 6) osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty,
- 7) po wyborze najkorzystniejszej oferty, Wykonawca zostanie zaproszony do siedziby Zamawiającego celem podpisania umowy.
- 8) Wykonawca, **pod rygorem stwierdzenia uchylenia się od podpisania umowy**, dostarczy najpóźniej w dniu podpisania umowy:
 - a) dokument lub dokumenty potwierdzające prawo osób składających podpis pod umową do występowania w imieniu wykonawcy i dokonywania w jego imieniu składania oświadczenia woli (pełnomocnictwo, wypis z rejestru, zaświadczenie),
 - b) kopię uprawnień budowlanych Kierownika budowy i Kierowników robót, poświadczone za zgodność z oryginałem,
 - c) zaświadczenie (z określonym w nim terminem ważności) wydane przez właściwą izbę samorządu zawodowego, potwierdzające wpis Kierownika budowy oraz Kierowników robót na listę członków właściwej izby, zgodnie z art. 12 ust. 7 ustawy Prawo budowlane, poświadczone za zgodność z oryginałem,
 - d) potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - e) kosztorysy, stanowiące odzwierciedlenie dokonanej kalkulacji ceny oferty. Przedmiotowe kosztorysy muszą zawierać elementy wskazane w przedmiarze robót, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ,
 - f) harmonogramu rzeczowo – finansowy organizacji i wykonania robót określający szczegółowy zakres z podziałem na poszczególne części robót będące przedmiotem odrębnych odbiorów, terminy wykonania oraz kwoty wynagrodzenia należne Wykonawcy za wykonane etapy robót,
 - g) polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę ubezpieczenia nie niższą niż wartość zadania,

- h) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy/kontraktu na roboty budowlane, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców. Umowa taka musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców, a stosowne upoważnienia muszą wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 1) Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 2) Zabezpieczenie należytego wykonania Kontraktu winno zostać wniesione w PLN.
- 3) Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** zaoferowanej ceny brutto za kompleksowe zrealizowanie zadania inwestycyjnego, wykazanej w ofercie.
- 4) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) Pieniądzu,
 - b) Poręczeniach i gwarancjach,
 - c) Gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - d) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. B ustawy o tworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania:

- w pieniądzu odpowiednią kwotę należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego: BS Rzepin Oddział w Cybince 54 8371 1022 5500 4343 2000 0040, najpóźniej w dacie podpisania umowy Kserokopię dokonania wpłaty (polecenie przelewu), należy przedstawić przed podpisaniem umowy,
- w przypadku wniesienia zabezpieczenia w pozostałych dopuszczalnych formach określonych wyżej SIWZ należy złożyć w Kasie Urzędu Miejskiego w Cybince najpóźniej w dacie podpisania umowy.

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

- 5) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
- 6) W trakcie realizacji Umowy wykonawca może, bez zgody Zamawiającego, dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 4, jednak zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 7) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy składane w formie gwarancji powinno spełniać następujące wymagania: zabezpieczenie winno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- 8) Zamawiający, w terminie trzech dni roboczych od otrzymania stosownego dokumentu (gwarancji, poręczenia), ma prawo zgłosić do Wykonawcy zastrzeżenia lub potwierdzić przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń. Wykonawca winien wnieść Zamawiającemu stosowny dokument w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wykonanie tego prawa. Nie zgłoszenie zastrzeżeń w terminie trzech dni roboczych od otrzymania dokumentu uważane będzie za przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń.
- 9) **70% wartości zabezpieczenia** zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
- 10) **30% wartości zabezpieczenia** zostanie zwrócone Wykonawcy nie później niż w 15 (piętnastym) dniu po upływie Okresu Rękojmi.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

- 1) Umowa, która będzie podpisana w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, będzie zawierała wszystkie zapisy podane we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 4 do SIWZ** z uwzględnieniem treści ofert.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

- 1) Środki ochrony prawnej (odwołanie, skarga do sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy - Prawo zamówień publicznych.
- 2) Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
- 3) W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.W pozostałych przypadkach odwołanie nie przysługuje.
- 4) W przypadku:
 - a) niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub
 - b) zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje w niniejszym postępowaniu odwołanie wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować o nich zamawiającego. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców.
- 5) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 6) Odwołanie wnosi się w terminie:
 - a) 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub
 - b) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane pisemnie,
- 7) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej zamawiającego.
- 8) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 9) Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 10) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 11) Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Przesłanie kopii odwołania może nastąpić za pomocą jednego ze sposobów określonych w rozdziale VII niniejszej SIWZ, z zachowaniem zasad tam określonych.
- 12) Brak przekazania zamawiającemu kopii odwołania, w sposób oraz w terminie określonym powyżej, stanowi jedną z przesłanek odrzucenia odwołania przez Krajową Izbę Odwoławczą.
- 13) W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

- 14) W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
- 15) Kopię odwołania zamawiający:
 - 1) przekaże niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 2) zamieści również na stronie internetowej, jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 16) Przystąpienie do postępowania odwoławczego wykonawca zgłasza w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.
- 17) Zgłoszenie przystąpienia do postępowania odwoławczego doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 18) Odwołanie podlegać będzie rozpoznaniu przez Krajową Izbę Odwoławczą, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis od odwołania.
- 19) Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 20) Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w dziale VI ustawy - Prawo zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. 179 - 198g.

18. Informacje, o których mowa w art. 36 ust. 2 ustawy pzp.

- 1) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 3) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających,
- 4) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 5) Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
- 6) Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
- 7) Zamawiający nie przewiduje zwrotów kosztów udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 8) Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy pzp.

19. Określenie części zamówienia, która nie może zostać powierzona podwykonawcom.

- 1) Zgodnie z art. 36. ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający określa następujące roboty budowlane, które nie mogą zostać powierzone podwykonawcom: **Zamawiający wyraża zgodę na udział podwykonawców w realizacji zamówienia.**
- 2) Zaangażowanie podwykonawców nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
- 3) O zamiarze zlecenia podwykonawcom wykonania części zamówienia wykonawca powinien poinformować w ofercie.

20. Wykaz załączników:

- | | |
|--------------------|---|
| 1) Załącznik nr 1 | Formularz oferty |
| 2) Załącznik nr 2 | Przedmiar robót |
| 3) Załącznik nr 3 | Tabela elementów scalonych |
| 4) Załącznik nr 4 | Wzór umowy |
| 5) Załącznik nr 5 | Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania |
| 6) Załącznik nr 6 | Informacja dotycząca grupy kapitałowej |
| 7) Załącznik nr 7a | Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia |
| 8) Załącznik nr 7b | oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, |
| 9) Załącznik nr 8 | Wykaz robót budowlanych |

10) Załącznik nr 9

Dokumentacja techniczna – wszystkie branże