



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

---

Gorzów Wielkopolski, dnia wtorek, 23 października 2018 r.

Poz. 2414

### UCHWAŁA NR XLIX/260/18 RADY MIEJSKIEJ W CYBINCE

z dnia 17 października 2018 r.

#### **o zmianie uchwały w sprawie Statutu Gminy Cybinka**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018r., poz. 994 i 1000) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XXVII/169/12 Rady Miejskiej w Cybince z dnia 28 grudnia 2012r. w sprawie Statutu Gminy Cybinka (Dz. Urz. Woj. Lubus. z 2013r., poz. 128) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 1 po pkt 5 dodaje się pkt 5a w brzmieniu:

„5a) Komisja Skarg, Wniosków i Petycji – należy przez to rozumieć Komisję Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Cybince”;

2) w § 1 dodaje się pkt 9 w brzmieniu:

„Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę o samorządzie gminnym”;

3) § 12 ust. 1 otrzymują brzmienie:

„Rada działa na sesjach oraz poprzez swoje komisje stałe i doraźne”;

4) w § 13 po pkt 2 dodaje się pkt 3 w brzmieniu:

„Komisję Skarg, Wniosków i Petycji”;

5) w § 14 ust. 5 otrzymują brzmienie:

„Zakres działania stałych i doraźnych komisji za wyjątkiem Komisji Rewizyjnej oraz Komisji Skarg, Wniosków I Petycji określa Rada odrębną uchwałą”;

6) § 21 ust. 1, który otrzymuje brzmienie:

„Rada obraduje na sesjach:

1) zwyczajnych – zgodnie z planem pracy Rady, z częstotliwością określoną w ustawie;

2) nadzwyczajnych – zwoływanych na wniosek w przypadkach przewidzianych w ustawie.”;

7) w § 21 dodaje się ust. 2, który otrzymuje brzmienie:

„Sesja, na której rozpatrzeniu podlega raport o stanie gminy przedstawiany przez Burmistrza co roku do 31 maja, zwoływana jest niezwłocznie po przedłożeniu tego raportu przez Burmistrza”;

8) § 22 ust. 2 otrzymują brzmienie:

„Zawiadomienie o zwołaniu sesji wraz porządkiem obrad i projektami uchwał doręcza się radnym oraz przewodniczącym organów wykonawczych jednostek pomocniczych w formie elektronicznej.”;

9) § 22 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„Dostarczanie dokumentów o których mowa w ust. 2 w formie elektronicznej uznaje się za wykonane, z dniem gdy dokumenty te zostały umieszczone na platformie elektronicznej przeznaczonej do obsługi sesji Rady Gminy. Nie pobranie dokumentów przez Radnego, nie wpływa na skuteczność doręczenia”;

10) uchyla się w § 22 ust. 4;

11) uchyla się § 22 ust. 9;

12) § 22 ust. 12 otrzymuje brzmienie:

„W razie niedotrzymania terminów, o jakich mowa w ust.5 Rada może postanowić o odroczeniu sesji i wyznaczyć nowy termin jej odbycia nie później jednak niż w ciągu 7 dni kalendarzowych licząc od dnia następnego po dniu rozpoczętej sesji. Wniosek o odroczenie sesji może być zgłoszony przez radnego tylko na początku obrad, przed głosowaniem nad ewentualnym wnioskiem o zmianę porządku obrad”;

13) uchyla się § 33 ust. 1 pkt. 1;

14) w § 33 ust. 1 pkt. 4 otrzymuje brzmienie:

„Odczytanie zapytań i interpelacji wraz z przygotowanymi na piśmie odpowiedziami na zapytania i interpelacje zgłoszone w okresie między ostatnią a bieżącą sesją”;

15) uchyla się § 34;

16) w § 35 dodaje się ust. 5, który otrzymuje brzmienie:

„Przewodniczący Rady może udzielić głosu osobie niebędącej radnym. Przewodniczący Rady, umożliwia zabranie głosu przez mieszkańców gminy w debacie nad raportem o stanie gminy na zasadach przewidzianych w ustawie”;

17) w § 35 dodaje się ust. 6, który otrzymuje brzmienie:

„Przewodniczący Rady przyjmujący zgłoszenia mieszkańców gminy o zabranie głosu w debacie nad raportem o stanie gminy obowiązany jest odnotować datę i godzinę złożenia zgłoszenia”;

18) § 43 ust. 1, który otrzymuje brzmienie:

„Z każdej sesji sporządza się protokół. Protokół z sesji musi odzwierciedlać jej przebieg”;

19) §43 ust. 2 pkt. 5, który otrzymuje brzmienie:

„imienne wykazy głosowań radnych z wyszczególnieniem liczby głosów: „za”, „przeciw”, i „wstrzymujących się” oraz głosów nieważnych”;

20) w § 43 dodaje się ust. 4, który otrzymuje brzmienie:

„Przebieg sesji utrwała się również w formie elektronicznej umożliwiającej utrwalenie obrazu i dźwięku. Nośnik ten archiwizuje się zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa”;

21) w § 43 dodaje się ust. 5, który otrzymuje brzmienie:

„Transmisji obrad Rady dokonuje się za pomocą urządzeń rejestrujących dźwięk i obraz”;

22) w § 43 dodaje się ust. 6, który otrzymuje brzmienie:

„Udostępnienie do publicznej wiadomości nagrania z obrad następuje poprzez umieszczenie nagrania na stronach internetowych gminy oraz w na stronie biuletynu informacji publicznej”;

23) § 44 ust. 4, który otrzymuje brzmienie:

„Jeżeli rozpatrzenie wniosków nie jest możliwe na bieżącej sesji, głosowanie nad przyjęciem protokołu zawierającym zastrzeżenia Radnego zostaje przesunięte na następną sesję, gdzie w porządku obrad uwzględnia się rozpatrzenie wniosku radnego”;

24) uchyla się § 44 ust. 5;

25) uchyla się § 44 ust. 6;

26) § 47 pkt. 5, który otrzymuje brzmienie:

„grupa co najmniej 200 mieszkańców Gminy uprawnionych do głosowania w wyborach samorządowych (inicjatywa obywatelska)”;

27) § 50 ust.1, który otrzymuje brzmienie:

„Wniosek mieszkańców o podjęcie uchwały w ramach inicjatywy obywatelskiej:

- 1) zawiera projekt uchwały;
- 2) wskazuje osobę upoważnioną do kontaktu w imieniu inicjatorów projektu, w tym do wprowadzenia w nim ewentualnych autopoprawek;
- 3) zawiera listę mieszkańców popierających przedkładany projekt uchwały oraz czytelne dane mieszkańców popierających wniosek, zawierające imię i nazwisko, adres, PESEL i własnoręczny podpis;
- 4) każda strona listy poparcia zawiera w nagłówku stwierdzenie, czego dotyczy wniosek.”;

28) § 54 ust. 1, który otrzymuje brzmienie:

„Głosowania na sesjach Rady odbywają się za pomocą urządzeń umożliwiających sporządzenie i utrwalenie imiennego wykazu głosowań radnych”;

29) w § 54 dodaje się ust. 1a, który otrzymuje brzmienie:

„W przypadku gdy, przeprowadzanie głosowania w sposób określony w ust. 1 nie jest możliwe z przyczyn technicznych, Przewodniczący Rady stwierdzając tę okoliczność zarządza głosowanie w drodze kart imiennych”;

30) uchyla się § 54 ust. 5;

31) § 72 otrzymuje brzmienie:

„Radny żądanie uzyskiwania informacji i materiałów, wstępu do pomieszczeń, w których znajdują się te informacje i materiały, oraz wglądu w działalność urzędu Gminy, a także spółek z udziałem gminy, spółek handlowych z udziałem gminnych osób prawnych, gminnych osób prawnych, oraz zakładów, przedsiębiorstw i innych gminnych jednostek organizacyjnych zgłasza na piśmie”;

32) dodaje się Rozdział 6a, odział 1, który otrzymuje brzmienie:

„Zasady i tryb działania komisji skarg, wniosków i petycji”

§ 90a. 1. Ilość członków Komisji skarg, wniosków i petycji określa Rada przed rozpoczęciem aktu wyboru jej członków.

2. Liczba członków Komisji skarg, wniosków i petycji nie może być mniejsza niż liczba działających klubów radnych.

3. Komisję skarg, wniosków i petycji powołuje Rada na sesji Rady danej kadencji.

4. Radni deklarują przynależność do Komisji skarg, wniosków i petycji.

5. Każdy klub radnych wyznacza co najmniej jednego przedstawiciela do składu Komisji skarg, wniosków i petycji.

6. W przypadku, gdy liczba zadeklarowanych radnych, o których mowa w ustępie 4 powyżej i radnych wyznaczonych przez klub, o których mowa w ustępie 5 jest większa niż maksymalna liczba członków ustalona przez Radę, Rada dokonuje wyboru spośród tych osób przy czym każdy klub musi mieć co najmniej jednego przedstawiciela.

7. W przypadku, gdy liczba zadeklarowanych radnych, o których mowa w ustępie 4 powyżej i radnych wyznaczonych przez klub, o których mowa w ustępie 5 nie przekracza maksymalnego składu określonego przez radę, rada zatwierdza jako skład osobowy Komisji skarg, wniosków i petycji radnych, o których mowa w ustępie 4 i 5 powyżej.

8. Przewodniczącą Komisji skarg, wniosków i petycji wybiera Rada.

9. Wiceprzewodniczącą Komisja skarg, wniosków i petycji wybiera spośród swoich członków na posiedzeniu Komisji.

§ 90b. Przewodniczący Komisji skarg, wniosków i petycji organizuje jej pracę oraz prowadzi jej obrady w sposób umożliwiający Radzie zachowanie terminów załatwienia skarg i wniosków oraz rozpatrzenia petycji, które przewidują przepisy prawa. W przypadku nieobecności Przewodniczącego lub niemożności jego działania, jego zadania wykonuje Wiceprzewodniczący Komisji.”

33) dodaje się w Rozdziale 6a, odział 2, który otrzymuje brzmienie:

„Plan pracy i posiedzenia Komisji skarg, wniosków i petycji

§ 90c. 1. Komisja skarg, wniosków i petycji przedkłada Radzie do zatwierdzenia plan pracy.

§ 90d. 1. Komisja skarg, wniosków i petycji obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej Przewodniczącego. Przewodniczący zwołuje Komisję w terminach gwarantujących terminowe wykonanie zadań ujętych w planie pracy bądź osobno zleconych przez Radę.

2. Posiedzenia, o jakich mowa w ust. 1, mogą być zwoływane także na pisemny umotywowany wniosek:

1) Przewodniczącego Rady;

2) nie mniej niż 5 radnych;

3) nie mniej niż 3 członków Komisji skarg, wniosków i petycji.

3. Z posiedzenia Komisji skarg, wniosków i petycji należy sporządzać protokół, który podpisują wszyscy członkowie Komisji uczestniczący w posiedzeniu.

4. Protokół z posiedzenia Komisji skarg, wniosków i petycji jest niezwłocznie przekazywany do Rady, nie później jednak niż w ciągu siedmiu dni od daty odbycia posiedzenia.”;

34) dodaje się w Rozdziale 6a, odział 2, który otrzymuje brzmienie:

„Rozpoznanie skarg, wniosków i petycji

§ 90e. 1. Złożoną skargę, wniosek lub petycję przed skierowaniem jej do rozpatrzenia przez Radę, Przewodniczący Rady przekazuje niezwłocznie do Komisji skarg, wniosków i petycji celem zbadania zasadności skargi, wniosku lub petycji.

2. Przewodniczący Komisji skarg, wniosków i petycji kieruje skargę, wniosek lub petycję do rozpatrzenia na najbliższe posiedzenie Komisji.

3. Komisja skarg, wniosków i petycji może zwrócić się do innej Komisji Rady z prośbą o wyrażenie opinii w sprawie rozpatrywanej skargi, wniosku lub petycji.

4. Przewodniczący zawiadamia skarżącego, składającego wniosek lub petycję o przybliżonym terminie jej załatwienia, jeżeli najbliższa sesja Rady planowana jest w terminie późniejszym niż termin określony w Kodeksie postępowania administracyjnego lub ustawie o petycjach.

§ 90f. Rozpoznanie skargi i wniosku przez Komisję skarg, wniosków i petycji obejmuje:

1) analizę treści skargi lub wniosku;

2) przeprowadzenie czynności wyjaśniających, w tym przede wszystkim zapoznaje się z wyjaśnieniami Burmistrza lub kierownika na którego złożono skargę;

3) przygotowanie dla Rady projektu uchwały;

4) przygotowanie stanowiska dotyczącego zasadności skargi lub wniosku obejmującego projekt odpowiedzi na skargę lub wniosek wraz z uzasadnieniem;

5) przekazuje Przewodniczącemu Rady projektu i stanowiska o których mowa w pkt 3 i 4 powyżej.

§ 90g. 1. Rozpatrzenie petycji przez Komisję obejmuje:

1) analizę petycji;

2) przygotowanie stanowiska dla rady odnośnie załatwienia petycji wraz z uzasadnieniem oraz projektem odpowiedzi na petycję i przekazanie Przewodniczącemu Rady, albo

3) podjęcie inicjatywy uchwałodawczej (jeżeli petycja dotyczy zmiany przepisów prawa miejscowego) i przekazanie projektu uchwały Przewodniczącemu Rady celem wprowadzenia jej do porządku obrad Sesji, w sytuacji, gdy Komisja uzna, że podjęcie inicjatywy uchwałodawczej jest potrzebne, albo

4) złożenie do Burmistrza wniosku w sprawie podjęcia przez niego inicjatywy uchwałodawczej w sprawie, która była przedmiotem petycji, w sytuacji, gdy Komisja uzna, że podjęcie inicjatywy uchwałodawczej przez Burmistrza jest potrzebne.

§ 90h. Rada rozpatruje skargę, wniosek lub petycję na pierwszej sesji następującej po posiedzeniu Komisji skarg, wniosków i petycji, na którym badano skargę, wniosek lub petycję. O terminie sesji Przewodniczący Rady informuje pisemnie skarżącego, wnioskodawcę lub wnoszącego petycję.

§ 90i. 1. Uchwały Komisji skarg, wniosków i petycji zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Komisji w głosowaniu jawnym.

2. Przewodniczący Rady przygotowuje i podpisuje zawiadomienie o sposobie załatwienia skargi, wniosku lub petycji, a następnie o sposobie załatwienia skargi, wniosku lub petycji zawiadamia na piśmie odpowiednio skarżącego, wnioskodawcę lub wnoszącego petycję.

§ 90j. Roczne sprawozdanie Komisji powinno zawierać:

- 1) liczbę i przedmiot rozpoznanych skarg, wniosków i petycji,
- 2) czas załatwiania każdej skargi, wniosku i petycji,
- 3) wykaz najważniejszych nieprawidłowości zaobserwowanych w toku działalności Komisji,
- 4) wykaz uchwał podjętych przez Komisję.

§ 90k. Przepisy Rozdziału 5.6. „Komisje Rady” stosuje się do Komisji wyłącznie wówczas, gdy przepisy Rozdziału 6a nie stanowią inaczej.”;

§ 90l. Corocznie w terminie do dnia 30 czerwca na stronach Biuletynu Informacji Publicznej Gminy umieszcza się zbiorczą informację o skargach, wnioskach i petycjach, które zostały rozpatrzone przez Komisję skarg, wniosków i petycji.

§ 90. ł. Skargi, wnioski i petycje które nie zostały rozpatrzone przed upływem kadencji Rady działającej przed wejściem w życie uchwały zmieniającej, podlegają rozpatrzeniu na zasadach o których mowa w Rozdziale 6a, przez Komisję skarg, wniosków i petycji Rady następnej kadencji.”;

35) dodaje się § 97 ust. 3, który otrzymuje brzmienie:

„Na wniosek Przewodniczącego Klubu, Burmistrz zobowiązany jest zapewnić klubom odpowiednie warunki pracy w zakresie niezbędnym do działalności klubu”;

36) dodaje się § 97 ust. 4, który otrzymuje brzmienie:

„Każdemu klubowi przysługuje na zasadach i trybie określonych w przepisach ustawy prawo do złożenia wniosku o wprowadzenie do porządku obrad najbliższej sesji Rady projektu uchwały, który Przewodniczący Rady jest obowiązany wprowadzić do porządku obrad najbliższej sesji Rady”;

37) § 102, który otrzymuje brzmienie:

„Rada rozpatruje skargi dotyczące zadań lub działalności Burmistrza oraz gminnych jednostek organizacyjnych, w sprawach należących do zadań własnych Gminy, na zasadach określonych w Rozdziale 6a”.

38) uchyla się § 104;

39) uchyla się § 105.

**§ 2.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędu Województwa Lubuskiego i wchodzi w życie z dniem rozpoczęcia kadencji organów jednostek samorządu terytorialnego następującej po kadencji, w czasie której niniejsza uchwała została podjęta.

Przewodnicząca Rady  
*Anna Śliwińska*