

## Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

### 1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych zebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, znajdujących się na terenie Gminy Cybinka**” w okresie od dnia 01.01.2021 r. do dnia 30.06.2021r.

1.1 Zamówienie obejmuje wykonanie usług zakwalifikowanych wg Wspólnego Słownika Zamówień do kategorii (kod CPV): 90500000-2 usługi związane z odpadami, 90513100-7 usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych, 90512000-9 usługi transportu odpadów, 90511000-2 usługi wywozu odpadów, CPV 90533000-2 usługi gospodarki odpadami, 90514000-3 usługi recyklingu odpadów,

W zakres usługi wchodzi:

- a) odbiór i zagospodarowanie wszystkich odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Cybinka,
- b) zapewnienie właścicielom nieruchomości zamieszkałych worków na odpady zbierane w sposób selektywny,
- c) zorganizowanie i prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na terenie Gminy Cybinka oraz przekazywanie zgromadzonych tam odpadów do instalacji komunalnej zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
- d) kontrola kompostownika- zgodnie z wykazem przekazanym od Zamawiającego, co najmniej w zakresie 10% wykazanych nieruchomości. Kontrola powinna się odbywać po wcześniejszym zawiadomieniu przez Wykonawcę właściciela nieruchomości z wyprzedzeniem 7 dniowym. W trakcie kontroli, pracownicy Wykonawcy będą wykonywać dokumentację fotograficzną kompostowników oraz znajdujących się w nich bioodpadów. Każdy pracownik prowadzący kontrolę będzie posiadał aktualne upoważnienie z Urzędu, które na prośbę właściciela nieruchomości, będzie zobowiązany okazać. Po przeprowadzonej kontroli Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia protokołu i przekazania 1 egz. dla właściciela nieruchomości kontrolowanej oraz dla Zamawiającego wraz z wymienioną dokumentacją fotograficzną (tylko dla Zamawiającego).

1.1.1 Odpady komunalne z terenu nieruchomości zamieszkałych będą odbierane przez Wykonawcę z podziałem na:

a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne o kodzie: 20 03 01,

b) odpady zbierane selektywnie tj. szkło oraz odpady ze szkła o kodach: 15 01 07, 20 01 02, opakowania z papieru i tektury oraz papier i tektura o kodach: 15 01 01, 20 01 01, opakowania z tworzyw sztucznych, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, opakowania z metalu oraz metale o kodach: 15 01 02, 20 01 39, 15 01 05, 15 01 04, 20 01 40, odpady ulegające biodegradacji o kodzie: 20 01 08, 20 02 01,

c) meble i odpady wielkogabarytowe o kodzie: 20 03 07, zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne o kodach: 20 01 21\*, 20 01 23\*, 20 01 35\*, 20 01 36, opony o kodzie 160103.

### 1.2. Dane dotyczące Gminy Cybinka:

Powierzchnia gminy – 280 km<sup>2</sup>

1.2.1. Liczba miast i sołectw wraz z liczbą mieszkańców poszczególnych miejscowości (dane z ewidencji ludności na dzień 05.10.2020 r.):

1) Miasta:

Cybinka – 2.743

2) Sołectwa:

Maczków - 139

Urad obejmujące miejscowości Urad i Koziczyn – 445

Bieganów obejmujące miejscowości Bieganów i Rybojedzko – 546

Sądów – 332

Radzików – 222

Drzeniów – 380  
Białków – 551  
Grzmiąca – 412  
Mielesznica obejmujące miejscowości Mielesznica i Tawęcín – 35  
Kłopot – 156  
Rapice – 497  
Krzessin – 55  
Łączna szacunkowa liczba mieszkańców Gminy Cybinka – 6.513

Powyższe dane o ilości mieszkańców mogą ulec zmianie w czasie trwania zamówienia.

1.2.2. Szacunkowa liczba nieruchomości objętych odbiorem odpadów:

Cybinka – 824  
Maczków – 43  
Urad – 124  
Koziczyn – 7  
Bieganów – 42  
Rybojedzko - 13  
Sądów – 96  
Radzików – 66  
Drzeniów – 100  
Białków – 158  
Grzmiąca – 110  
Mielesznica – 12  
Tawęcín – 0  
Kłopot – 44  
Rapice – 139  
Krzessin – 14  
Łączna szacunkowa liczba nieruchomości objętych odbiorem odpadów – 1.792

W trakcie trwania Zamówienia przewiduje się wzrost lub zmniejszenie ilości nieruchomości, z których będą odbierane odpady o około 2%. W przypadku wystąpienia takich okoliczności Zamawiający powiadomi, o tym Wykonawcę bez zbędnej zwłoki.

1.2.3. Wykaz dróg przebiegających przez Gminę Cybinka:

Drogi o nawierzchni twardej – ok. 35 km  
Drogi o nawierzchni gruntowej – ok. 60 km  
Razem – ok. 105 km

1.2.4. Przybliżone odległości w km z Cybinki, gdzie znajduje się siedziba Zamawiającego do poszczególnych miejscowości:

Cybinka – Bieganów – ok. 0,7 km  
Cybinka – Białków – ok. 1,7 km  
Cybinka – Drzeniów – ok. 3 km  
Cybinka – Grzmiąca – ok. 5,6 km  
Cybinka – Rybojedzko – ok. 5 km  
Cybinka – Tawęcín – ok. 8,4 km  
Cybinka – Mielesznica – ok. 8 km  
Cybinka – Kłopot – ok. 10,2 km  
Cybinka – Rapice – ok. 13,2 km  
Cybinka – Krzessin – ok. 17,4 km  
Cybinka – Sądów – ok. 3,3 km  
Cybinka – Koziczyn – ok. 5,4 km  
Cybinka – Urad – ok. 9 km  
Cybinka – Maczków – ok. 9,8 km  
Cybinka – Radzików – ok. 9,5 km

### 1.3. Zakres usługi:

1.3.1 Odbiór odpadów ma się odbywać według następujących zasad:

1) odpady komunalne zbierane w sposób selektywny:

a) szkło, plastik, papier:

- w zabudowie jednorodzinnej – 1 raz w miesiącu,

- w zabudowie wielorodzinnej – 1 raz w tygodniu,

b) odpady biodegradowalne :

- w zabudowie jednorodzinnej – 1 raz w tygodniu, na podstawie zgłoszonych przez Zamawiającego potrzeb,

- w zabudowie wielorodzinnej – 1 raz w tygodniu w tygodniu, na podstawie zgłoszonych przez Zamawiającego potrzeb,

2) odpady komunalne zmieszane:

- w zabudowie jednorodzinnej – 1 raz w miesiącu w okresie styczeń – marzec;

- 1 raz na dwa tygodnie w miesiącach kwiecień – czerwiec,

- w zabudowie wielorodzinnej – 1 raz w tygodniu,

3) odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny, zużyte opony – w miesiącu marzec 2021 r. (po wcześniejszym uzgodnieniu terminu zbiórki z Zamawiającym).

1.3.2. Wykonawca zobowiązany jest do zagospodarowania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych poprzez przekazanie ich do instalacji komunalnych, zgodnie z przepisami obowiązującego prawa oraz przedstawienie Zamawiającemu raz na miesiąc dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności, tj. kart przekazania odpadów.

1.3.3 Wykonawca zobowiązany jest do zagospodarowania zebranych odpadów selektywnych, poprzez przekazanie ich do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania, zgodnie z przepisami obowiązującego prawa oraz przedstawienie Zamawiającemu raz na miesiąc dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności, tj. kart przekazania odpadów.-

1.3.4 Wyposażenie nieruchomości zamieszkałych w pojemniki przeznaczone do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych należy wyłącznie do właścicieli nieruchomości. Do Wykonawcy będzie należało wyposażenie mieszkańców w worki do selektywnej zbiórki odpadów.

1.3.4.1 Wykonawca zobowiązany jest do przekazania właścicielom nieruchomości worków do selektywnej zbiórki odpadów, wykonane z LDPE o pojemności 120l grubości co najmniej 60 mikronów. Worki muszą być oznaczone przez Wykonawcę informacją o rodzaju odpadów, które należy w workach gromadzić oraz informacją o rodzaju odpadów, których w nich gromadzić nie wolno, zgodnie z przekazaną informacją dla mieszkańców przez Gminę Cybinka. Worki do selektywnej zbiórki muszą też być oznaczone nazwą, adresem i numerem telefonu Wykonawcy. Czytelna instrukcja umieszczona na workach ma ułatwić właścicielom nieruchomości prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów.

1.3.4.2 Wykonawca wyposaży mieszkańców w worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w następujących kolorach:

a) koloru zielonego z napisem „SZKŁO” – na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła,

b) koloru żółtego z napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” – na odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,

c) koloru niebieskiego z napisem „PAPIER” – na odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury,

d) koloru brązowego z napisem „BIO” – na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów,

1.3.5 Wykonawca zobowiązany jest do odbioru worków z odpadami zebranych selektywnie, które zostaną wystawione przed posesję w dniu odbioru. Przy każdorazowym odbiorze Wykonawca pozostawi właścicielom nieruchomości worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w ilości i kolorystyce odpowiadającej odebranych workom z odpadami.

1.3.6 Wykonawca musi również oprócz przekazywania worków właścicielom nieruchomości w trakcie odbioru, dostarczać na terenie gminy Cybinka worków do dwóch punktów odbioru przez mieszkańców worków tj. do Urzędu Miejskiego w Cybince (ul. Szkolna 5 69-108 Cybinka) i Zakładu Usług Komunalnych w Cybince (ul. Białkowska 2c, 69-108 Cybinka) gdzie właściciele będą mogli te worki pobrać.

1.3.7 Wykonawca jest zobowiązany przed rozpoczęciem realizacji zamówienia dostarczyć do Urzędu Miejskiego w Cybince rezerwę worków na odpady zbierane selektywnie w ilości co najmniej : 500 sztuk worków na metal i tworzywa sztuczne, 500 sztuk worków na szkło, 500 sztuk worków na papier, 500 sztuk worków na odpady biodegradowalne, a w razie wyczerpania się worków do uzupełnienia rezerwy na prośbę Zamawiającego. Worki będą przeznaczone do wykorzystania przez mieszkańców gminy.

1.3.8 Ostateczny wykaz (liczbę) nieruchomości, do których należy dostarczyć worki zostanie dostarczony Wykonawcy przez Zamawiającego do dnia podpisania umowy.

1.3.9 Wykonawca ma obowiązek odbioru odpadów gromadzonych przez właścicieli nieruchomości w pojemnikach i kontenerach (spółdzielnie mieszkaniowe) stanowiących ich własność, pod warunkiem, że pojemniki te spełniają wymagania zapisane w obowiązujących przepisach prawa oraz Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Cybinka.

1.3.10 Obowiązkiem Wykonawcy będzie odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, którzy mają złożoną deklarację położonych na terenie Gminy Cybinka. Usługa obejmuje zapewnienie przez Wykonawcę dojazdu do punktów trudno dostępnych, w szczególności zimą oraz okresach niekorzystnych warunków pogodowych, poprzez zorganizowanie środków transportu, które umożliwią odbiór odpadów z nieruchomości, które zlokalizowane są w trudnych warunkach terenowych. Transport odpadów frakcji suchej – papier, tworzywa sztuczne i szkło do miejsca segregacji w celu uzyskania i przekazania do odzysku surowców wtórnych musi odbywać się z zachowaniem przepisów o gospodarowaniu odpadami.

1.3.11 Wykonawca w okresie obowiązywania umowy zobowiązany jest do osiągnięcia poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła w danym roku obowiązywania umowy oraz poziomu recyklingu przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych co najmniej w wysokości obowiązującej w danym roku zgodnie z art. 3b ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 1439 z późn.zm.) i obowiązującym rozporządzeniu Ministra Środowiska w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych.

1.3.12 Wykonawca w okresie obowiązywania umowy zobowiązany jest do osiągnięcia poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania na poziomie określonym w art. 3c ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 1439 z późn.zm.) i obowiązującym rozporządzeniu Ministra Środowiska w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczenia poziomu ograniczenia masy tych odpadów.

1.3.13 Wykonawca na czas wykonywania przedmiotu zamówienia, zobowiązany jest do zorganizowania i prowadzenia dla mieszkańców Gminy Cybinka zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie co najmniej jednego lub kilku Punktów Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) na terenie Gminy Cybinka, gdzie mieszkańcy będą mogli przywozić w razie potrzeby sami odpady, które będą odbierane od nich w ramach przedmiotu umowy. Z uwagi na obowiązek łatwego dostępu do PSZOK dla wszystkich mieszkańców gminy Cybinka oraz na centralne położenie geograficzne na obszarze terytorialnym gminy co najmniej jeden Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych powinien być zlokalizowany w obrębie do 5 km od siedziby zamawiającego, tj. od Urzędu Miejskiego w Cybince ul. Szkolna 5 69-108 Cybinka.

1.3.14 Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych prowadzi selektywną zbiórkę odpadów komunalnych takich jak:

- 1) papieru,
- 2) metali,
- 3) tworzyw sztucznych,
- 4) szkła,
- 5) opakowań wielomateriałowych,
- 6) bioodpadów,
- 7) niebezpiecznych, stanowiących odpady komunalne,
- 8) przeterminowanych lekarstw i chemikaliów,
- 9) zużytych baterii i akumulatorów,
- 10) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- 11) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
- 12) zużytych opon,
- 13) odpadów budowlanych i rozbiórkowych, stanowiących odpady komunalne,
- 14) niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstających w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi (np. igły i strzykawki),
- 15) tekstylia i odzież.

1.3.15 Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych czynny będzie co najmniej dwa dni w tygodniu przez sześć godzin dziennie w godzinach rannych i popołudniowych oraz jedną sobotę w miesiącu w uzgodnieniu z Zamawiającym.

1.3.16 Przed rozpoczęciem realizacji zamówienia Zamawiający dostarczy Wykonawcy szczegółowy wykaz adresów nieruchomości objętych umową odbioru odpadów. Wykonawca zobowiązany zostanie również do ciągłej weryfikacji złożonych deklaracji na podstawie przekazanych list od Zamawiającego czy mieszkańcy Gminy Cybinka przestrzegają segregacji oraz czy ilość odpadów nie jest zbyt duża do zadeklarowanej liczby mieszkańców.

W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu taką informację wraz z dokumentacją fotograficzną drogą mailową na wskazany adres.

1.3.17 Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów z terenu poszczególnych nieruchomości zamieszkałych zgodnie z ustalonym harmonogramem odbioru odpadów (załącznik nr do OPZ) na okres objęty umową. Wszelkie zmiany harmonogramu w trakcie realizacji zamówienia będą wymagały zgody Zamawiającego, a Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia zmienionych harmonogramów do każdej nieruchomości objętej odbiorem odpadów 30 dni przed nastąpieniem tej zmiany.

1.3.18 Najpóźniej 7 dni po podpisaniu umowy na realizację zadania „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych zebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, znajdujących się na terenie Gminy Cybinka” Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do każdej nieruchomości zamieszkałej harmonogram zbiórki odpadów komunalnych na terenie Gminy Cybinka na okres objęty umową. Odbiór odpadów komunalnych odbywać się będzie zgodnie z harmonogramami stanowiącymi załączniki do umowy z wykonawcą z częstotliwością określoną w regulaminie utrzymania czystości i porządku w gminie.

Wywozy odpadów mogą odbywać się od poniedziałku do piątku w godz. 6.00-22.00. Jeśli zaplanowany w harmonogramie dzień wywozu wypada w święto (dzień ustawowo wolny od pracy) Wykonawca wykona usługę następnego dnia roboczego. **Harmonogram zawiera informację, że odpady powinny być wystawiane w dniu odbioru przed godziną 6<sup>00</sup>, a w przypadku zbiórki odpadów wielkogabarytowych pierwszego dnia zbiórki przed godziną 6<sup>00</sup>.**

1.3.19 Wykonawca zobowiązany jest dodatkowo w ramach umowy do dystrybucji dokumentów, ulotek, informacji związanych z Systemem Gospodarki Odpadami w Gminie Cybinka o ile nie wymagają one potwierdzenia odbioru.

1.3.20 Wykonawca 7 dni przed rozpoczęciem odbioru odpadów od mieszkańców gminy Cybinka do każdej nieruchomości ma obowiązek dostarczyć pakiet worków na szkło, papier, odpady biodegradowalne oraz worki na tworzywa sztuczne i metal.

1.3.21 System odbierania odpadów komunalnych nie obejmuje odpadów powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej.

1.3.22 Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości Wykonawca powinien realizować w godzinach 6:00 – 22:00.

1.3.23 Wykonawca jest obowiązany do realizacji reklamacji (nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem, niedostarczenie worków na odpady segregowane itp.) w przeciągu 48 godzin od otrzymania zawiadomienia e-mailem lub telefonicznie od Zamawiającego. Wykonanie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić e-mailem lub telefonicznie Zamawiającemu.

1.3.24 Wykonawca zobowiązuje się do odbioru osobnym transportem odpadów gromadzonych selektywnie przez mieszkańców i osobnym transportem odpadów zmieszanych, by nie doszło do sytuacji, w której odpady zostaną zmieszane.

1.3.25 Do obowiązków Wykonawcy należy kontrolowanie właścicieli nieruchomości pod względem wypełnienia obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów.

1.3.26 Szczegółowy sposób postępowania w przypadku stwierdzenia nieselektywnego zbierania odpadów:

1) Wykonawca zobowiązany jest kontrolować dopełnienie przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych:

- poprzez kontrolowanie zawartości pojemników i worków do selektywnego zbierania odpadów pod względem zgodności zgromadzonych w nich odpadów,

- poprzez kontrolowanie zawartości pojemników i worków na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne pod względem zgodności zgromadzonych w nich odpadów.

2) W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, Wykonawca:

- przyjmuje odpady komunalne jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,

- sporządza notatkę służbową uwzględniającą m.in. adres właściciela nieruchomości, miejsce odbioru odpadów oraz opis nieprawidłowości wraz dokumentacją fotograficzną (z widoczną datą),

- powiadamia o tym Burmistrza Cybinki oraz właściciela nieruchomości.

3) Za niedopełnienie przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych uznaje się gdy Wykonawca stwierdzi, że w pojemnikach i workach do selektywnego zbierania odpadów poszczególne frakcje odpadów zostały zmieszane, niewłaściwie posegregowane lub zostały umieszczone w tych pojemnikach niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz gdy właściciel nieruchomości w pojemnikach i workach na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne umieszcza frakcje odpadów objęte obowiązkiem selektywnego zbierania.

4). O niedopełnieniu przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, Wykonawca powiadamia Burmistrza Cybinki w sprawozdaniu miesięcznym. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć sporządzoną przez Wykonawcę notatkę służbową wraz z dokumentacją fotograficzną (z widoczną datą). Na prośbę Zamawiającego Wykonawca wykona dodatkowo dokumentację fotograficzną wskazanych nieruchomości i odpadów (ilość, rodzaj) wystawionych przed posesją w dniu odbioru.

5) Powiadomienie właściciela nieruchomości nastąpi poprzez pozostawienie na pojemniku do zbierania odpadów lub w skrzynce na listy kartki w **kolorze czerwonym** z następującą treścią:

Informuje się właściciela nieruchomości

.....,  
adres

że na terenie ww. nieruchomości odpady są zbierane niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

W dniu..... stwierdzono niedopełnienie przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

Przedmiotowe naruszenie skutkuje wszczęciem postępowania w sprawie określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z zastosowaniem opłaty podwyższonej na podstawie art. 6k ust. 3 i art. 6ka ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity. Dz. U. z 2020 r., poz. 1439 z późn.zm. ).

6) Wykonawca będzie przestrzegał zasad wynikających z ochrony danych osobowych. Wykonawca może zaproponować inny system powiadamiania mieszkańców, o ile będzie skuteczny i zaakceptowany przez Zamawiającego.

1.3.27 Szacunkowa ilość odpadów komunalnych mających zostać odebranych, przetransportowanych i zagospodarowanych z terenu Gminy Cybinka w okresie realizacji zadania, stanowiąca orientacyjną podstawę do opracowania formularza cenowego przedstawia się następująco:

Lp.	ODPADY		Tonaż I-VI 2021
	KOD odpadu	Rodzaj	
1	200301	Niesegregowane zmieszane odpady komunalne	433,58
2	150102	Opakowania z tworzyw sztucznych	118,82
3	150101	Opakowania z papieru i tektury	15,71
4	150107	Opakowania ze szkła	86,34
5	200201	Odpady ulegające biodegradacji	122,50
6	170182 170904	Inne nie wymienione odpady budowlane	49,94
7	200136 200135 200123	Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	0,00
8	160103	Zużyte opony	26,06
9	200307	Odpady wielkogabarytowe	101,68
<b>Razem:</b>			<b>954,63</b>

Szacunkowa ilość worków na odpady do przekazania dla właścicieli nieruchomości:

- 1) na szkło i opakowania szklane w kolorze zielonym – ok. 13 500 szt.
- 2) na tworzywa sztuczne i metale w kolorze żółtym – ok. 43 500 szt.
- 3) na makulaturę w kolorze niebieskim – ok. 12 500 szt.
- 4) na odpady biodegradowalne w kolorze brązowym – ok. 18 500 szt.

**Przedstawione powyżej wielkości ilości odpadów komunalnych są jedynie wielkościami orientacyjnymi ustalonymi na podstawie analizy stanu gospodarki odpadami komunalnymi na terenie Gminy Cybinka w 2020 r. Informacje stanowią jedynie pomoc dla Wykonawcy przy przygotowywaniu oferty.**

1.3.28. Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu co miesiąc wraz z fakturą VAT następujących dokumentów:

- 1) **informację o liczbie i rodzaju wydanych worków,**
- 2) **wykazu właścicieli, którzy nie wykonują tego obowiązku segregacji odpadów,**
- 3) **zestawienia ilości odebranych i przekazanych do zagospodarowania poszczególnych frakcji zebranych odpadów,**
- 4) **poświadczenia przyjęcia wskazanych w ppkt 3) niniejszego punktu rodzajów i ilości odpadów przez podmiot uprawniony wraz z dowodami ważenia,**
- 5) **na żądanie zamawiającego wykonawca dostarczy w terminie 7 dni wykaz przejechanych tras z systemu monitorującego przejazd trasy pojazdu wykonującego usługę.**

1.3.29 W trakcie wykonywania umowy w przypadku zwiększenia lub zmniejszenia liczby nieruchomości, z których należy usuwać odpady komunalne zmieszane i zebrane selektywnie Zamawiający dostarczy Wykonawcy informację, w której wskaże dane takiej nieruchomości (jej właściciela) celem nie odbierania odpadów z takiej nieruchomości lub odbierania odpadów z takiej nieruchomości oraz wyposażenie jej w zestaw worków do selektywnej zbiórki odpadów. Informacja taka zostanie przekazana przez Zamawiającego Wykonawcy w terminie do 3 dnia danego miesiąca.

1.3.30 Wykonawca jest zobowiązany do zebrania także odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych leżących obok pojemników do gromadzenia odpadów jeżeli odpady te będą zgromadzone do worków innych niż te, które dostarczył Wykonawca.

1.3.31 Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników do gromadzenia odpadów należących do właściciela nieruchomości powstałych w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

1.3.32. Wykonawca jest zobowiązany na podstawie informacji Zamawiającego w jednostkowych uzasadnionych sytuacjach w miesiącu do odebrania odpadów od mieszkańców, którzy zapomnieli wystawić dane odpady w wyznaczonym terminie. Wykonawcy nie przysługuje za to dodatkowe wynagrodzenie.

1.3.33 Wykonawca jest zobowiązany do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami komunalnymi i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków, pojazdów w trakcie realizacji usługi odbioru.

1.3.34 Przed dniem rozpoczęcia realizacji zamówienia Zamawiający dostarczy Wykonawcy szczegółowy wykaz adresów nieruchomości objętych zamówieniem.

1.3.35 Zamawiający zastrzega sobie prawo możliwości kontrolowania pracy pojazdów obsługujących gminę, również możliwości przejazdu pojazdami podczas zbiórki odpadów i ważenia ich na obiektach wagowych wskazanych przez Zamawiającego, a Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia pojazdów do kontroli Zamawiającemu, skierowania ich na wagę wskazaną przez Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego, wynikające z czynności kontrolnych określonych powyżej.

1.3.36 Zakazuje się Wykonawcy mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Cybinka.

1.3.37 Zakazuje się Wykonawcy mieszania zebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z odpadami zebranymi od właścicieli nieruchomości z poza terenu Gminy Cybinka.

1.3.38 Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie Regionalnych Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych, do których Wykonawca będzie przekazywał odebrane odpady.

1.3.39 Wykonawca zobowiązany jest spełniać warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122).

1.3.40 Wykonawca podczas realizacji zamówienia dokona wszelkich starań aby jak największa ilość zebranych odpadów poddać recyklingowi i przygotować do ponownego użycia lub odzysku innymi metodami.



1.3.41 W przypadku stwierdzenia, że usługi wykonywane są niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający może odmówić zapłaty i żądać ich ponownego wykonania lub odstąpić od umowy z winy Wykonawcy z naliczeniem kary umownej.

1.3.42 Wykonawca prowadzi ewidencję w zakresie odbierania od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych i przekazania ich do instalacji, w tym karty przekazania odpadów, oraz ewidencji instalacji w zakresie postępowania z odpadami.

1.3.43 Wykonawca jest zobowiązany do ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze i przechowywaniu dokumentacji pomiarów do wglądu Zamawiającego przez okres wykonywania zamówienia.

1.3.44 Wykonawca jest zobowiązany do sporządzania rocznych sprawozdań i dostarczenia ich Burmistrzowi Cybinki w terminie ustawowym za poprzedni rok kalendarzowy, o których mowa w art. 9n i 9na z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 1439 z późn. zm.). Sprawozdanie jest przekazywane Burmistrzowi Cybinki za pośrednictwem Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami.

1.3.45 Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania niezbędnych informacji umożliwiających sporządzenie przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 1439 z późn. zm.).

1.4 Rozliczenie finansowe świadczonej usługi przez Wykonawcę

**Zamawiający przewiduje formę wynagrodzenia za wykonaną usługę w postaci rozliczenia tonażowego wg stawek netto od 1 Mg w zależności od rodzaju odpadu komunalnego. Płatność za usługę nastąpi w rozliczeniu miesięcznym na podstawie wskazanej kwoty miesięcznej w ofercie. Termin płatności poprawnie wystawionej faktury wraz z załącznikami wskazanymi w pkt. 1.3.28. wynosić będzie ..... dni od daty wpływu do Urzędu Miejskiego w Cybince (zgodnie z ofertą wykonawcy). Zamawiający każdorazowo po złożeniu ww. dokumentów ma prawo zażądać od Wykonawcy wyjaśnień w razie wystąpienia wątpliwości, a Wykonawca ma obowiązek takie wyjaśnienia złożyć w terminie 3 dni od zgłoszenia uwag w formie pisemnej, telefonicznej lub e- mailem.**

1.5 Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących w trakcie umowy przepisów prawnych dotyczących przedmiotu zamówienia.

## HARMONOGRAM ODBIORU ODPADÓW Z TERENU GMINY CYBINKA

REJON	Rok 2021														
	Styczeń		Luty		Marzec			Kwiecień		Maj		Czerwiec			
	Komunalne	Segregowane	Komunalne	Segregowane	Komunalne	Segregowane	GABARYTY	Komunalne	Segregowane	Komunalne	Segregowane	Komunalne	Segregowane		
CYBINKA: Krośnińska Leśna, Polna, Wojska Polskiego, Mickiewicza, 1 Maja, Sienkiewicza, Ogrodowa, Wincentego Witosa, Kaliska, Sosnowa, Słoneczna, 2 Lutego, Kościuszki Kilińskiego, Paderewskiego, Pl. Limanowskiego, Lwowska, Białkowska, Staszica	7	5	3	2	3	2	11	14	7	6	19	5	2	16	1
CYBINKA: Słubicka, Słowackiego Wileńska, Grunwaldzka, Matejki Dąbrowskiego, Kolejowa, Krótka, Robotnicza, Traugutta, Niecała, Szkolna, Cmentarna, Kościelna, Chopina, Krakowska, Daszyńskiego, Małodrzańska	8	12	4	9	4	9	17	15	13	7	20	11	9	23	8
KRZESIN, RAPICE, KŁOPOT, MIELESZNICA, TAWĘCIN GRZMIĄCA, BIAŁKÓW	13	19	5	16	5	16	18	8	20	12	26	18	10	24	15
DRZENIÓW, SĄDÓW, RADZIKÓW KOZICZYN, URAD, MACZKÓW, BIEGANÓW, RYBOJEDZKO	14	26	10	23	10	23	24	9	27	13	27	25	11	25	22
ZABUDOWA WIELORODZINNA, ODPADY BIODEGRADOWALNE	4 11 18 25	5 12 19 26	1 8 15 22	2 9 16 23	1 8 15 22 29	2 9 16 23 30	X	6 12 19 26	7 13 20 27	4 10 17 24 31	5 11 18 25	7 14 21 28	1 8 15 22 29		

**POJEMNIKI I WORKI POWINNY BYĆ WYSTAWIONE PRZED POSESJE DO GODZ. 6:00 W DNIU WYWOZU**

Biodegradowalne - na zgłoszenie do każdego piątku do godz. 13<sup>00</sup> (tel. 68 391 14 40 wew.34 lub osobiście), natomiast wywóz zgodnie z harmonogramem

Oplaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy dokonać przelewem na konto Gminy Cybinka (nr konta: BS Rzepin o/Cybinka nr 89 8371 1022 5500 4343 2000 0380) lub gotówką w kasie Urzędu Miejskiego w Cybince (godziny otwarcia kasy: pon.-czw. 7<sup>30</sup>-15<sup>00</sup>, piątek 7<sup>30</sup>-12<sup>30</sup>) do 20-go dnia każdego miesiąca, następującego po miesiącu, którego obowiązek ponoszenia opłaty dotyczy.