

Zarządzenie nr 15/2020
Burmistrza Cybinki
Kierownika Urzędu Miejskiego w Cybince
z dnia 07.05.2020.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej w celu przeprowadzenia naboru
na stanowisko Dyrektora Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Cybinka

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt 9, art.30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 08 marca 1990 r.
o samorządzie gminnym (Dz.U.2020.713, t.j. z dnia 21.04.2020) oraz art.15 i art. 16
ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności
kulturalnej (Dz.U.2020.194 t.j. z dnia 2020.02.07)

Zarządzam co następuje:

§ 1

1. W związku z naborem na stanowisko Dyrektora Biblioteki Publicznej Miasta
i Gminy Cybinka, w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego powołuję
Komisję Rekrutacyjną w składzie:

- 1) Sebastian Łukaszewicz - Sekretarz Gminy;
- 2) Agnieszka Skiba - Skarbnik Gminy;
- 3) Izabela Stachowiak - Kierownik Referatu, Z-ca Kierownika USC;
- 4) Krystyna Nawojczyk - Inspektor.

2. Na Przewodniczącą Komisji wyznaczam Pana Sebastiana Łukaszewicza.

§ 2

Do zadań Komisji należy:

1. Przeprowadzenie postępowania konkursowego.
2. Sporządzenie protokołów z posiedzeń komisji.
3. Przekazanie wyników konkursu wraz z jego dokumentacją Burmistrzowi Gminy Cybinka.

§ 3

Komisja przeprowadzi prace o których mowa w § 2 w oparciu o regulamin pracy Komisji
Konkursowej, powołanej do przeprowadzenia konkursu na Dyrektora Biblioteki Publicznej
Miasta i Gminy Cybinka, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Wymagania wobec kandydatów oraz warunki naboru zostały określone w ogłoszeniu
o naborze.

§ 5

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
MAREK KOŁODZIEJCZYK

Regulamin Komisji Konkursowej powołanej do przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Cybinka

Regulamin określa zasady przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Cybinka oraz szczegółowy tryb pracy Komisji Konkursowej powołanej do przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Cybinka.

Postanowienia ogólne.

§ 1

1. Konkurs zarządza i ogłasza Burmistrz Cybinki.
2. Ogłoszenie o konkursie ogłoszono: na stronie internetowej www.cybinka.pl, na stronie internetowej Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Cybinka www.cybinkabip.net.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej bip.cybinka.pl, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Cybince.

§ 2

Komisja konkursowa

Komisję Konkursową powołuje się zarządzeniem Burmistrza Cybinki i ustala jej osobowy skład od 3 do 5 osób.

1. Pracami Komisji Konkursowej kieruje przewodniczący wskazany przez Burmistrza, który w szczególności:

- 1) czuwa nad wykonaniem zadań komisji,
- 2) reprezentuje komisję na zewnątrz,
- 3) ustala porządek obrad komisji, zwołuje jej posiedzenie i przewodniczy obradom,
- 4) zawiadamia pisemnie lub telefonicznie członków Komisji Konkursowej o terminie i miejscu posiedzenia komisji oraz kandydatów o terminie i miejscu przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych.

§ 3

Przebieg konkursu

Konkurs odbywa się dwuetapowo. W pracach komisji nie mogą uczestniczyć osoby nie będące jej członkami.

§ 4

Etap pierwszy

1. Przewodniczący zapoznaje komisję z regulaminem konkursu.
2. Odbiera złożone oferty i sprawdza czy są nienaruszone.
3. Stwierdza bezstronność członków komisji. W przypadku stwierdzenia, że wśród członków komisji są osoby związane pokrewieństwem, powinowactwem lub małżeństwem z kandydatem biorącym udział w konkursie, wyklucza się te osoby z prac komisji. Komisja może działać w niepełnym składzie, ale nie mniej niż 2/3 składu osobowego.
4. Członkowie komisji zapoznają się z dokumentami złożonymi przez kandydatów, oceniają złożone dokumenty pod względem wymogów formalnych oraz czy z dokumentów wynika, że kandydat spełnia wymogi kwalifikacyjne określone w ogłoszeniu.

5. Oferty złożone po terminie, oferty nie zawierające wszystkich dokumentów oraz oferty z których wynika, że kandydat nie spełnia wymagań kwalifikacyjnych podlegają odrzuceniu, a kandydaci nie zostają dopuszczeni do dalszego postępowania konkursowego.
6. Członkowie komisji decydują w głosowaniu jawnym o dopuszczeniu lub odmowie dopuszczenia kandydata do drugiego etapu konkursu. Rozstrzygnięcie następuje zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczbie głosów rozstrzyga głos przewodniczącego komisji.
7. Postępowanie konkursowe przeprowadza się także, w przypadku zgłoszenia się jednego kandydata.
8. Przewodniczący komisji informuje kandydatów o dopuszczeniu albo nie dopuszczeniu do dalszego postępowania konkursowego.

§ 5

Etap drugi

W drugim etapie dopuszczeni kandydaci przedstawiają kolejno swoje koncepcje funkcjonowania Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Cybinka

1. Komisja przeprowadza indywidualne rozmowy, zadaje pytania w zakresie stanowiska ogłoszonego konkursem.
2. Członkowie Komisji dokonują merytorycznej oceny kandydatów poprzez przyznanie punktów na karcie punktowej określającej kryteria przydatności kandydata, której wzór stanowi załącznik do Regulaminu.
3. Za zwycięzcę konkursu uznaje się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę punktów, jednak nie mniej niż 50 % możliwych do uzyskania.
4. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej kandydatów tej samej liczby punktów, kandydata wyłania komisja zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
5. Ogłoszenie wyników konkursu następuje po jego zakończeniu poprzez odczytanie protokołu komisji.

§ 6

Uwagi końcowe

1. Z prac Komisji i przebiegu głosowania sporządza się protokół, który bezpośrednio po zakończeniu pracy podpisują wszyscy jej członkowie obecni na posiedzeniu.
2. Do protokołu dołącza się karty punktowania określające kryteria przydatności kandydata na stanowisko objęte konkursem.
3. Członków komisji obowiązuje zachowanie tajemnicy służbowej dotyczącej prac komisji.
4. Członkowie komisji mogą wносить do protokołu zastrzeżenia co do prac komisji, które zostaną wpisane do protokołu i wyjaśnione przed jego podpisaniem przez wszystkich członków komisji.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzję podejmuje komisja w głosowaniu jawnym.
6. Przewodniczący komisji niezwłocznie po zakończeniu konkursu przekazuje protokół wraz z dokumentacją Burmistrzowi.
7. Dokumenty aplikacyjne kandydata, który zostanie powołany na stanowisko Dyrektora Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Cybinka, zostaną dołączone do jego akt osobowych.
8. Komisja konkursowa rozwiązuje się po rozstrzygnięciu konkursu.
9. Obsługę techniczną komisji konkursowej zapewnia Burmistrz.
10. Komisja konkursowa realizuje swoje obowiązki nieodpłatnie.

BURMISTRZ
MAREK KOŁODZIEJCZYK

KARTA PUNKTOWA

Określająca kryteria przydatności kandydata na stanowisko Dyrektora Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Cybinka.

1. Oceny merytorycznej kandydata podczas rozmowy kwalifikacyjnej dokonuje każdy członek Komisji Konkursowej przydzielając punkty w skali od 1 – 5.
2. Punktacja w skali od 1 do 5:
 - a) 5 pkt – w pełni odpowiada oczekiwaniom,
 - b) 4 pkt – spełnia oczekiwania w stopniu dobrym,
 - c) 3 pkt – spełnia oczekiwania w stopniu zadawalającym,
 - d) 2 pkt – spełnia oczekiwania tylko częściowo,
 - e) 1 pkt - nie odpowiada oczekiwaniom.

Imię i nazwisko	Ocena kompletności złożonych dokumentów (od 1 do 5 pkt.)	Ocena posiadanych kwalifikacji wg złożonych dokumentów (od 1 do 5 pkt.)	Ogólna ocena rozmowy kwalifikacyjnej z kandydatem (od 1 do 5 pkt.)	Razem

.....
(data i podpis)