

OTRZYMAŁAM
dnia 14.07.2014 r.
SKIDQ
Skarbnik Gminy

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾, REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO
promocja Gminy przez udział miejscowych artystów i zespołów w przeglądach
i konkursach o zasięgu lokalnym i krajowym

(rodzaj zadania publicznego²⁾)

„Wakacyjne wędrówki na rowerze 2014”
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 1 lipca 2014 do 31 października 2014

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Burmistrza Cybinki
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku
publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów^{1), 3)}

- 1) nazwa: Cybińskie Stowarzyszenie Rozwoju PRO-EKO
- 2) forma prawna:⁴⁾

| | |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> stowarzyszenie | <input type="checkbox"/> fundacja |
| <input type="checkbox"/> kościelna osoba prawna | <input type="checkbox"/> kościelna jednostka organizacyjna |
| <input type="checkbox"/> spółdzielnia socjalna | <input type="checkbox"/> inna..... |
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾
00000 22 652
- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 26.06.2001
- 5) nr NIP: .598-15-12-735 nr REGON: 211 06 3000.
- 6) adres:
miejsowość: Cybinka ul.: Słubicka 28
dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾
gmina: Cybinka powiat:⁸⁾ słubicki
województwo: lubuskie
kod pocztowy: 69-108 poczta: Cybinka
- 7) tel.: 68 391 13 42 faks: 68 391 13 42
e-mail: proeko@cybinka.pl <http://www.proeko.cba.pl>
- 8) numer rachunku bankowego: 39 8371 1022 5500 4688 2000 0010
nazwa banku: Bank Spółdzielczy
- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:
 - a) Eugenia Niedźwiedzka – prezes
 - b) Jadwiga Pacewicz - skarbnik
- 10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾
Cybińskie Stowarzyszenie Rozwoju PRO-EKO, ul. Słubicka 28, 69-108 Cybinka, tel. 68 391 13 42
- 11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)
Eugenia Niedźwiedzka tel. 604 16 48 70
- 12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego
działalność nieodpłatna pożytku publicznego opiera się na pracy społecznej członków, przygotowywaniu spotkań okolicznościowych, koncertów, organizowaniu imprez integracyjnych miejsko-wiejskich, organizacją wypoczynku zimowego i letniego dla dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych, organizowanie imprez sportowych oraz sportowo-rekreacyjnych, wyjazdów krajoznawczych, prowadzimy działania związane z ochroną środowiska naturalnego (np. edukacja z zakresu segregowania odpadów, konkursy ekologiczne dla dzieci i młodzieży itp.)

b) działalność odpłatna pożytku publicznego
Nie prowadzimy odpłatnej działalności.

- 13) jeżeli oferent/offerenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:
 - a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców - nie dotyczy
 - b) przedmiot działalności gospodarczej

nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Kontynuowanie integracyjnych warsztatów dla dzieci i młodzieży z gminy Cybinka poprzez :

- zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży poprzez aktywne wakacje na rowerze, w kajaku i w lesie, nad wodą. Poznanie historii kultury, zabytków, obyczajów, miejsc ciekawych historycznie, które zostaną utrwalone na pocztówkach.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Projekt dotyczy integracji środowiska gminy celem wyzwolenia energii społecznej, odbudowanie więzi międzypokoleniowej, przełamania bariery poprzez prace i zabawę, a przede wszystkim likwidacja podziałów wewnętrznych.

Każdy człowiek, aby czuć się dobrze powinien znać swoją wartość dzięki której będzie potrafił akceptować siebie i odnosić sukcesy w życiu. Przeprowadzenie warsztatów turystycznych umożliwi rozwijanie i nabycie nowych umiejętności.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Dzieci i młodzież szkolna oraz członkowie rodzin uczestników z terenu gminy Cybinka.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹¹⁾

Warsztaty w terenie wpłyną na rozwój osobowy uczestników, a wykonane zdjęcia z wędrowek przyczynią się do podwyższenia umiejętności uczestników oraz zintegrują „dwa światy” - młodych i starych.

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

- promocja Gminy, kultury w środowisku wiejskim i miejskim,
- poznanie ludzi i ich obyczajów – ocalenie od zapomnienia różnych obrzędów,
- spotkania z różnymi kulturami i obyczajami danej wsi (dziedzictwo kulturowe regionu),
- tworzenie możliwości do uczenia się, kształcenia i rozwoju osobistego społeczności,
- integracja środowiska młodszego i starszego pokolenia poprzez wspólne przebywanie, naukę i pracę.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Teren gminy: Cybinka, Białków, Sądów, Kłopot, Koziczyn, wyprawa nad jeziora: Dąbie i Ośno Lubuskie, wędrowniki kajakowe rzeką Pliszką.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

1. Podczas wędrowek rowerowych uczestnicy będą wykonywali zdjęcia, poznawali i odkrywały nowe miejsca historyczne wpisane w okoliczny krajobraz.

9. Harmonogram¹³⁾

| Zadanie publiczne realizowane w okresie od 1. 07. 2014 do 31.10. 2014 | | |
|--|---|---|
| Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾ | Terminy realizacji poszczególnych działań | Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego |
| Przygotowanie do realizacji projektu, promocja i spotkanie uczestników | lipiec 2014 | koordynator |
| Zwiedzanie Cybinki i zakładów pracy | Lipiec 2014 | Opiekunowie, wolontariusze |
| Wędrownka rowerowe do Kłopotu - zwiedzanie | lipiec 2014 | LOP , opiekunowie |
| Wędrownka rowerem do Koziczyna | lipiec 2014 | koordynator opiekunowie grup, |
| Wyjazd nad stawy leśne | lipiec 2014 | Koordinatorka, Nadleśnictwo |
| Splaw kajakowy | Lipiec 2014 | Makajak |

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

1. Wypoczynek czynny połączony z edukacją i integracją międzypokoleniowa młodzieży z seniorami - pośrednio integracja społeczności gminnej.
2. Ożywienie życia lokalnego, wyzwolenie energii społecznej wśród dzieci, młodzieży i seniorów poprzez wspólne odpoczywanie.
3. Pożyteczne i przyjemne spędzanie wolnego czasu bez używek, przemocy i komputera – JESTEM OK!

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

| Lp. | Rodzaj kosztów ⁽⁶⁾ | Ilość jednostek | Koszt jednostkowy (w zł) | Rodzaj miary | Koszt całkowity (w zł) | z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł) | z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ⁽¹⁷⁾ (w zł) | Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł) |
|-----|--|-------------------------|--|--|--|--|--|--|
| I | Koszty merytoryczne ⁽⁸⁾ po stronie ... (nazwa Oferenta) ⁽⁹⁾ : 1) posilek regeneracyjny 4) wycieczka 5) ubezpieczenie 6) spływ kajak 7) wykonanie widowiskówek | 70 1 1 45 1 | 45,00 1000,00 500,00 50,00 2160,00 | osoba usł. porozum. usł. komp. | 3150,00 1000,00 500,00 2250,00 2160,00 | 0,00 0,00 0,00 0,00 1560,00 | 3150,00 1000,00 500,00 2250,00 600,00 | 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 |
| I | Koszty obsługi ⁽²⁰⁾ zad. publ., w tym koszty admini po stronie ... (nazwa Oferenta) ⁽⁹⁾ : 1) księgowa 2) wolontariusze 3) koordynator | 1 540 4 | 300,00 20,00 400,00 | porozum. h m-c | 300,00 10800,00 1600,00 | 0,00 0,00 0,00 | 0,00 0,00 0,00 | 300,00 10800,00 1600,00 |
| III | Inne koszty, w | | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|----|----------|-----------|----------|----------|-----------|
| tym koszty wypos. promoc. po stronie., nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ ; | 20 | 8,55 szt | 171,00 | 0,00 | 171,00 | 0,00 |
| 1)Promocja zakup odbiasków bhp | | | | | | |
| IV Ogółem: | | | 21.931,00 | 1.560,00 | 7.671,00 | 12.700,00 |

2.Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

| | | | | | | |
|-----|--|--|--------------|--|--|---------|
| 1 | Wnioskowana kwota dotacji | | 1560,00 zł | | | 7.11% |
| 2 | Środki finansowe własne | | 7671,00 zł | | | 34,98 % |
| 3 | Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1-3.3) ¹¹⁾ | | 0,00 zł | | | % |
| 3.1 | wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ | | 0,00 zł | | | % |
| 3.2 | środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾ | | zł | | |% |
| 3.3 | pozostałe ¹⁷⁾ | | zł | | | % |
| 4 | Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków) | | 12.700,00 zł | | | 57,91 % |
| 5 | Ogółem (środki wymienione w pkt 1-4) | | 21.931,00 zł | | | 100 % |

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

| Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych | Kwota środków (w zł) | Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a) | Termin rozpatrzenia - w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty |
|--|----------------------|---|---|
| | | TAK/NIE ¹⁾ | - |
| | | TAK/NIE ¹⁾ | |
| | | TAK/NIE ¹⁾ | |
| | | TAK/NIE ¹⁾ | |

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

W kosztorysie o dofinansowanie złożono zapotrzebowanie na środki finansowe z przeznaczeniem na wykonanie pocztówek w drukarni.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Koordinator – z dużym doświadczeniem przy realizacji projektów.

Wolontariusze – pomoc przy realizacji zadania

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Nie posiada (lokal i sprzęt w porozumieniu z MGOK w Cybince).

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Imprezy integracyjne, których zadaniem było zwrócenie uwagi osób sprawnych na problemy osób sprawnych inaczej. Zrealizowano program „Budzimy się do życia”, „Nie jesteś sam”, imprezy Mikołajkowe.

Wyzwolenie społecznej energii, która spożytkowana została na działania społeczności lokalnej, odbudowanie więzi pomiędzy pokoleniem seniorów i młodzieży. Zrealizowano program „Dwa Światy”, „Z szachami za pan brat”.

Podtrzymywano zanikające tradycje Polesia. Zrealizowano program „Nasze korzenie naszą przyszłością”.

Pracownia grafiki „ZAMIĄST” – warsztaty plastyczne.

Forum „W grupie siła” – debata dotycząca problemów i potrzeb młodzieży z terenu gminy Cybinka.

Gmina Muzyką Malowana – umożliwiono zespołom śpiewaczym z terenu gminy zaprezentowanie swoich umiejętności wokalne-muzycznych., „Gminne Kolędowanie” - zaprezentowanie obyczajów i zwyczajów obchodzenia świąt Bożego Narodzenia na Świecie. „Łączymy pokolenia 2012” „Jak przygoda to tylko w Cybince -2011”, „Wakacyjna przygoda – 2012”.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Nie.

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 30.12.2011 r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) **oferent**/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

CYBIŃSKIE STOWARZYSZENIE ROZWOJU
ul. Słubicka 28
tel./fax +48 68 391 11 75
NIP 598-151-27-35

SKARBNIK

Jadwiga Pacewicz

PREZES
mgr Eugenia Niedźwiedzka

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

Data 11 lipiec 2014

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.